

Արձանագրություններ Առևտրի Կենտրոնների Համար. Հավելված E

Վերջին փոփոխությունները. (Փոփոխությունները նշված են դեղին գույնով)

8/11/20: Առևտրի կենտրոնների ներսում գործող հիմնական ծառայությունները՝ ինչպիսիք են՝ բժշկական ծառայությունները կամ ակնաբուժական ծառայություններ մատուցողները (օպտոմետրիստ) , կարող են շարունակել իրենց գործունեությունը: Թարմացումներ կան աշխատողի փոխհատուցման վերաբերյալ:

Լոս Անջելես Շրջանի Հանրային Առողջապահության Վարչությունը ձեռք է բերում գիտական և հանրային առողջապահական փորձի վրա հիմնված փուլային մոտեցում, թույլ տալու որոշ մանրաձախ բիզնեսների անվտանգ վերաբացումը: Մտորև ներկայացված վերաբացման պայմանները նախատեսված են առևտրի կենտրոնների, նպատակային առևտրի կենտրոնների, բաց առևտրային կոմպլեքսների և աութլեթ-մոլերի, ինչպես նաև շուկաների համար (հավաքականորեն՝ «Առևտրի կենտրոններ»): Առևտրի կենտրոնները պետք է համոզվեն, որ վարձակալները, ներառյալ մանրաձախ վարձակալները և վաճառողները, իրագել են այն արձանագրություններին, որոնք վերաբերում են իրենց գործունեությանը: Այդ բիզնեսները պատասխանատու են արձանագրությունների իրականացման համար, բայց առևտրի կենտրոններին խորհուրդ է տրվում նույնպես պահանջել իրենց վարձակալներից սույն արձանագրությունների կատարումը: Նահանգապետի կողմից այս հատուկ մանրաձախ բիզնեսների համար պարտադրված պայմաններից բացի, այս ձեռնարկությունների տեսակները պետք է հետևեն նաև Առևտրի Կենտրոնների համար նախատեսված սույն ստուգաթերթի մեջ նշված պայմաններին:

*** Խնդրում ենք նկատի ունենալ, որ 2020 թվականի հուլիսի 13-ի դրությամբ Հանրային Առողջապահության Պետական Գործակալի հրամանի համաձայն բոլոր փակ մոլերի և փակ առևտրի կենտրոնների ամբողջ ներսի գործունեությունը դադարեցված է: Փակ առևտրի կենտրոնների բոլոր փակ /ներսի/ տարածքները փակ են հանրության համար մինչև հետագա ծանուցումը: Մանրաձախ առևտրով զբաղվող ձեռնարկություններին, որոնք փակ մոլի կամ փակ առևտրի կենտրոնի մաս են կազմում, սակայն ունեն հանրության համար սովորաբար հասանելի մուտք մոլի կամ առևտրի կենտրոնի դրսի կողմից, թույլատրվում է շարունակել իրենց ընթացիկ փոփոխված գործունեությունն այն պայմանով, որ նրանք հետևեն Հանրային Առողջապահության Վարչության (DPH) համապատասխան ոլորտի արձանագրություններին: Մանրաձախ առևտրով զբաղվող ձեռնարկությունները, որոնք գտնվում են փակ առևտրի կենտրոնների ներսում և դրսի կողմից մուտք չունեն, կարող են գործել միայն փողոցի կողմից մոտենալ-վերցնելու տարբերակով՝ ինչպես նկարագրված է սույն արձանագրության մեջ: **Առևտրի կենտրոնի ներսում տեղակայված հիմնական բիզնեսները կարող են շարունակել իրենց գործունեությունը:** Անհատական խնամքի ծառայությունները պետք է դադարեցնեն ներսում իրականացվող բոլոր գործողությունները և կարող են առաջարկել բացօթյա ծառայություններ այնքանով, որքանով թույլատրվում է լիցենզավորման պահանջներով և բոլոր մյուս պետական և տեղական կիրառելի օրենքներով: Բոլոր մյուս վարձակալները պետք է հետևեն Հանրային Առողջապահության Վարչության (DPH) համապատասխան ոլորտի արձանագրություններին և բոլոր մյուս պետական և տեղական կիրառելի օրենքներին և հրահանգներին:

Խնդրում ենք նկատի ունենալ, որ այս փաստաթուղթը կարող է թարմացվել ըստ լրացուցիչ տեղեկությունների և ռեսուրսների հասանելիության, ուստի թարմացումների համար անպայման հաճախակի ստուգեք Լոս Անջելես Շրջանի վեբ կայքը <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/> :

Այս ստուգաթերթը ներառում է.

- (1) Աշխատավայրի քաղաքականությունն ու գործելակերպը՝ ուղղված աշխատողների առողջության պահպանմանը;
- (2) Ֆիզիկական հեռավորության ապահովման միջոցառումներ;
- (3) Վարակի վերահսկման ապահովման միջոցառումներ;
- (4) Աշխատողների և հանրության հետ հաղորդակցություն;
- (5) Կարևոր ծառայությունների հավասար հասանելիության միջոցառումներ:

Պետք է հետևել այս հինգ հիմնական ոլորտներին ըստ ձեր հաստատության՝ վերաբացման արձանագրությունների մշակման:

Այս արձանագրության մեջ ընդգրկված բոլոր բիզնեսները պետք է իրականացնեն ստորև նշված բոլոր կիրառելի միջոցառումները և պատրաստ լինեն բացատրել, թե ինչու որևէ չիրականացված միջոցառում չի վերաբերում իրենց բիզնեսին:

Բիզնեսի անունը՝ _____

Հաստատության հասցեն՝ _____

Առավելագույն զբաղեցվածությունը ըստ Հրդեհային Օրենսգրքի _____

Հաստատության մոտավոր ընդհանուր քառակուսի ոտնաչափի տարածքը, որը բաց է հանրությանը՝ _____

A. ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅՈՒՆԸ ՊԱՇՏՊԱՆԵԼՈՒ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆ ՈՒ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ (ՆՇԵՔ ԲՈԼՈՐ ԱՅՆ ԿԵՏԵՐԸ, ՈՐՈՆՔ ՎԵՐԱԲԵՐՈՒՄ ԵՆ ՁԵՐ ՁԵՌՆԱՐԿՈՒԹՅԱՆԸ)

- Բոլոր նրանք, ովքեր կարող են տնային պայմաններում կատարել իրենց աշխատանքային պարտականությունները, ուղղորդված են այդպես անել:
- Խոցելի աշխատողներին (65 տարեկանից բարձր տարիքի և քրոնիկական հիվանդություններ ունեցող մարդկանց) հանձնարարվում է այնպիսի աշխատանք, որն ըստ հնարավորության կարելի է տնից անել: Այդ խմբին պատկանող մարդիկ պետք է քննարկեն ցանկացած հարցեր իրենց բժշկի կամ մասնագիտական բժշկության ծառայության հետ, որպեսզի կարողանան ճիշտ որոշումներ ընդունել աշխատանքի վայր վերադառնալու վերաբերյալ:
- Աշխատանքային գործընթացները հնարավորինս վերաձևակերպվում են՝ մեծացնելու

աշխատողներին՝ տնից աշխատելու հնարավորությունները:

- Այլընտրանքային, փոփոխված կամ հերթափոխով ժամանակացույցեր են հաստատվել՝ առավելագույնի հասցնելու ֆիզիկական հեռավորության պահպանումը:
- Բոլոր աշխատակիցներին ասվել է հիվանդ ժամանակ չգնալ աշխատանքի կամ COVID-19-ով վարակակիր անձի հետ շփում ունենալու դեպքում: Աշխատակիցները գիտակցում են, որ անհրաժեշտ է հետևել Հանրային Առողջապահության Վարչության՝ ինքնամեկուսացման և կարանտինի ուղեցույցին, եթե կիրառելի է: Աշխատավայրի բացակայության քաղաքականությունը վերանայվել և փոփոխվել է՝ ապահովելու, որ աշխատողները չտուժեն, եթե հիվանդության հետևանքով տանը մնան:
 - Աշխատակիցներին տրամադրել տեղեկատվություն գործատուի կամ կառավարության կողմից հովանավորվող արձակուրդի նպաստների վերաբերյալ, որը աշխատողը իրավունք կունենա ստանալ, ինչն էլ ֆինանսապես ավելի հեշտ կդարձնի նրա տանը մնալը: Տե՛ս հիվանդության հիմքով աշխատողին տրամադրվող արձակուրդի և COVID-19-ի համար աշխատողների փոխհատուցման կառավարության աջակցման [ծրագրերի](#)՝ ներառյալ աշխատողների կողմից հիվանդության հիմքով արձակուրդ ստանալու իրավունքների վերաբերյալ լրացուցիչ տեղեկություններն անմիջապես [Ընտանիքների Գործնավորուսին Առաջին Արձագանքի Օրենքի](#) ներքո, և աշխատակիցների համար աշխատողների փոխհատուցման վճարներ ստանալու իրավասության և [Մարտի 19-ից Հուլիսի 5-ի միջակայքում COVID-19-ով վարակման դեպքերի ի հայտ գալուն](#) առնչվող աշխատանքների մասին տեղեկությունները Նահանգապետի [N-62-20 Գործադիր Հրամանի](#) ներքո:
- Իմանալու դեպքում, որ մեկ կամ ավելի աշխատողներ դրական արդյունք են ցույց տվել կամ COVID-19-ի ախտանիշներ ունեն, գործատուն ունի պատրաստի ծրագիր կամ արձանագրություն՝ այդ անձ(անց)ին տանը ինքնամեկուսացնելու համար: Ինչպես նաև պետք է անմիջապես ինքնա-կարանտին պահանջի բոլոր աշխատողներից, ովքեր աշխատանքի վայրում շփվել են այդ անձ(անց)ի հետ: Գործատուի ծրագիրը պետք է նախատեսի արձանագրություն, ըստ որի կարանտինացված բոլոր աշխատողները կստուգվեն կամ հնարավորություն կունենան ստուգվելու COVID-19-ի համար, որպեսզի պարզեն, թե արդյոք աշխատավայրում եղել են այլ վարակման դեպքեր, ինչը կպահանջի COVID-19-ի վերահսկման լրացուցիչ միջոցառումներ: Տես՝ Հանրային Առողջապահության ուղեցույցը [աշխատավայրում COVI-19-ին արձագանքելու վերաբերյալ](#):
- Իրականացվում է [աշխատակիցների ստուգումներ](#)՝ նախքան նրանց կթույլատրվի աշխատավայր մտնել: Ստուգումները պետք է ներառեն հազի, շնչարգելության, դժվարացած շնչառության, ջերմության կամ դողերոցքի դիտարկում, ինչպես նաև հարցում, թե արդյոք աշխատակիցը նախորդ 14 օրվա ընթացքում շփվել է COVID-19-ով վարակված մարդու հետ: Այս ստուգումները կարող են կատարվել հեռավար կարգով կամ անհատապես՝ աշխատակցի ժամանելուն պես: Հնարավորության դեպքում աշխատավայրում պետք է կատարվի ջերմաչափում:
- Այն դեպքում, երբ 14 օրվա ընթացքում աշխատավայրում հայտնաբերվել են 3 կամ ավելի դեպքեր, գործատուն պետք է այդ խմբի վերաբերյալ զեկուցի Հանրային Առողջապահության Վարչություն (888) 397-3993 կամ (213) 240-7821 հեռախոսահամարներով: Եթե աշխատավայրում վարակված խումբ է հայտնաբերվել, Հանրային Առողջապահության Վարչությունը խմբի նկատմամբ արձագանք կնախաձեռնի, որը ներառում է՝ վարակի վերահսկման ցուցումների և խորհուրդների տրամադրում, մասնագիտական օժանդակություն և հաստատության համար առանձնահատուկ վերահսկման միջոցառումներ: Կնշանակվի խմբի հետազոտման գործի ղեկավար՝ օգնելու ուղղորդել հաստատության արձագանքը:

- Այն աշխատակիցներին, ովքեր շփվում են ուրիշների հետ, անվճար տրամադրվում է դեմքի ծածկոց, որը ծածկում է քիթը և բերանը: Աշխատակիցը պետք է մշտապես կրի դիմակը ողջ աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ այլ անձանց հետ շփվելու կամ շփման հավանականության պարագայում: Աշխատակիցները, ում բուժաշխատողները հանձնարարել են չկրել դեմքի ծածկոցներ, պետք է կրեն ներքև եզրին շղարշ ունեցող դեմքի վահաններ, որպեսզի համապատասխանեն Նահանգային պահանջների պայմաններին, եթե միյան նրանց վիճակը դա թույլ է տալիս: Նախընտրելի են այն տեսակի շղարշները, որոնք մարմնի ձևն են ստանում կզակի տակ: Միակողմանի փականներ ունեցող դիմակները չպետք է կիրառվեն: Աշխատակիցները կարիք չունեն դեմքի ծածկոցներ կրել, երբ մենակ են անձնական գրասենյակում կամ պինդ միջնապատերով առանձնացված աշխատատեղում, որի միջնապատերի բարձրությունը գերազանցում է աշխատակցի հասակը կանգնած ժամանակ:
- Աշխատողներին հանձնարարվում է ամեն օր լվանալ կամ փոխել իրենց կտորե դիմակները:
- Բոլոր աշխատատեղերը իրարից առանձնացված են առնվազն վեց ոտնաչափով:
- Ընդմիջման սենյակները, պետքարանները և այլ ընդհանուր տարածքները հաճախակի ախտահանվում են հետևյալ ժամանակացույցով.
 - Ընդմիջման սենյակներ _____
 - Պետքարանները _____
 - Այլ տարածքներ _____
- Վարձատրման և աշխատանքային ժամերի կանոնակարգերի համաձայն, ընդմիջումները կազմակերպվում են այնպես, որ ընդմիջման սենյակներում աշխատողների միջև միշտ հնարավոր լինի պահպանել վեց (6) ոտնաչափ հեռավորությունը:
- Որպեսզի դիմակները հետևողականորեն և ճիշտ կրվեն, աշխատողներին արգելվում է ուտել կամ խմել, բացի ընդմիջման համար նախատեսված ժամանակ, երբ նրանք կարող են առանց վտանգի հեռացնել իրենց դիմակները և ուրիշներից պահպանել ֆիզիկական հեռավորություն :
- Ախտահանիչ և հարակից նյութերը հասանելի են աշխատողներին հետևյալ վայր(եր)ում՝

- COVID-19-ի դեմ արդյունավետ ձեռքերի ախտահանիչները հասանելի են բոլոր աշխատողներին հետևյալ վայր(եր)ում՝

- Աշխատողներին թույլատրվում է հաճախակի ընդմիջումներ վերցնել՝ ձեռքերը լվանալու համար:
- Այս արձանագրության կրկնօրինակը բաժանվել է բոլոր աշխատողներին:
- Յուրաքանչյուր աշխատողի հատկացվում են իր սեփական պարագաները, սարքավորումները և աշխատելու համար սահմանված վայրը: Ընդհանուր օգտագործման առարկաների (օրինակ՝ հեռախոսներ, պլանշետներ, նոութբուքեր, սեղաններ, գրիչներ և այլն) համատեղ օգտագործումը ըստ հնարավորության հասցվում է նվազագույնի կամ բացառվում:
- Սույն ստուգաթերթիկում նկարագրված բոլոր քաղաքականությունները, բացի աշխատանքային պայմաններին վերաբերող քաղաքականություններից, վերաբերում են առաքման անձնակազմին և ցանկացած այլ ընկերություններին, որոնք կարող են այդ տարածքում գտնվել որպես երրորդ անձ:
- Ընտրովի. նկարագրեք այլ միջոցառումներ.

B. ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ՀԵՌԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

- Մոլերի ներսում գտնվող վարձակալված տարածքները, որոնց մուտքերը գտնվում են առևտրի կենտրոնների ներսում, պետք է փակ լինեն հանրության համար: Այն վարձակալված տարածքները, որոնք դրսից մուտք ունեն, որը սովորական ժամանակ հասանելի է հանրության համար մոլի կամ առևտրի կենտրոնի դրսի կողմից, կարող են շարունակել իրենց ընթացիկ փոփոխված գործունեությունը՝ համապատասխան Հանրային Առողջապահության Վարչության (DPH) կիրառելի արձանագրություններին: Անհատական խանութներում, որոնց թույլատրվել է շարունակել բաց մնալ և գործել, հաճախորդների թիվը բավականին քիչ պետք է լինի՝ պահպանելու համար ֆիզիկական հեռավորությունը, բայց ոչ մի դեպքում չպետք է գերազանցի խանութի ընդհանուր առավելագույն զբաղեցվածության 50 %-ը: Հնարավորության դեպքում ավտոկայանատեղին նույնպես սահմանափակվում է՝ առավելագույն զբաղեցվածության սահմանները իրականացնելու համար:
 - Բացօթյա առևտրի կենտրոնների համար առավելագույն զբաղեցվածության կանոնները պետք է գնահատվեն, որպեսզի ապահովվի ֆիզիկական հեռավորության պահանջների պահպանումը: Բացօթյա առևտրի կենտրոնները՝ ինչպիսիք են տոնավաճառները, պետք է վաճառողներին ապահովեն սեղաններով, վրաններով և այլ ցուցասարքերով՝ համապատասխան ֆիզիկական հեռավորության պահպանման պահանջների համաձայն կամ նրանց տեղում ապահովեն այլ անթափանց արգելապատնեշներով:
 - Հաստատությունում հաճախորդների առավելագույն քանակը սահմանափակվում է.
-
- Տեղի անվտանգության ծառայության աշխատողները հաճախակի հիշեցնում և խորհուրդ են տալիս հաճախորդներին և հանրությանը հետևել ֆիզիկական հեռավորության պայմաններին:
 - Մանրածախ վաճառք իրականացնողները, որոնք գործում են փակ մոլերի ներսում և չունեն դրսի կողմից մուտքեր, կարող են առաջարկել առցանց պատվերների և առևտրի կենտրոնի փողոցի կողմից մոտենալ-վերցնելու տարբերակները: Մանրածախ վաճառք իրականացնողները, որոնք առաջարկում են փողոցի կողմից մոտենալ-վերցնելու տարբերակը, պետք է նշեն ապրանքները մոտենալ-վերցնելու ժամերը, որպեսզի աշխատակիցները կարողանան նախապես պատվիրված ապրանքը մոտեցնել մոլից դուրս գտնվող նախատեսված վայր կամ վայրեր: Մոտենալ-վերցնելու տարածքները պետք է հստակ նշված լինեն և հաճախորդներին պետք է հորդորել, որպեսզի նախապես վճարեն իրենց պատվերների համար: Ժամանելուն պես հաճախորդները պետք է տեղեկացնեն աշխատակցին, որ նրանք ժամանել են, որպեսզի վերցնեն ապրանքը և պետք է մնան մեքենայի մեջ: Կտորե դիմակ կրող աշխատակիցը, պետք է նախատեսված վերցնելու վայր բերի հաճախորդի պատվերը՝ տարայի մեջ (օր. արկղ, առևտրի զամբյուղ, կամ այլ տարա) և տեղադրի այն անմիջապես հաճախորդի մեքենայի բեռնախցիկում:
 - Առևտրի կենտրոնի ներսում գործող հիմնական ծառայությունները, օրինակ՝ բժշկական ծառայություններ (կլինիկաներ կամ ակնաչափողներ) կարող են շարունակել իրենց գործունեությունը:
 - Եթե այս բիզնեսները չունեն հաստատության դրսի կողմից բացվող դռներ, ապա նրանք պետք է աշխատեն միայն նախնական պայմանավորվածության/զրանցման սկզբունքով: Անձնակազմի անդամը պետք է դիմավորի յուրաքանչյուր հիվանդին /հաճախորդին մոլի մուտքի մոտ և ուղեկցի նրան ծառայության իրականացման

վայր:

○ Հնարավորության չափով պետք է առաջարկվեն այլ մեթոդներ՝ ինչպես օրինակ հեռավար բուժօգնության տարբերակը կամ առցանց ծառայությունները:

- Աշխատակիցը (կամ աշխատակիցները, եթե կան մեկից ավելի մուտքեր) կտորե դիմակով պետք է կանգնած լինի դռան մոտ, բայց մոտակա հաճախորդներից առնվազն 6 ոտնաչափ հեռավորության վրա, որպեսզի ուղղորդի հաճախորդներին դեպի մոտենալ-վերցնելու համապատասխան վայրը:
- Ժապավենը կամ այլ գծանշանները սահմանում են ինչպես սկզբնական վայրը՝ հաճախորդների կողմից պատվերը վերցնելու ժամանման համար, այնպես էլ 6 ոտնաչափ ընդմիջումները՝ հաջորդող հաճախորդների համար, ովքեր միանում են սպասման հերթին:
- Աշխատակիցները, որոնք կրում են դեմքի ծածկոցներ և ձեռնոցներ, պետք է դիրքավորվեն իրարից և հաճախորդներից 6 ոտնաչափ հեռավորության վրա, որպեսզի առաքեն պատվերները հաճախորդներին: Արկղերը պետք է կիրառվեն փաթեթավորված, նախապես պատվիրված ապրանքները հաճախորդներին փոխանցելու համար, որպեսզի խուսափեն հաճախորդների և աշխատակիցների միջև անձնական շփումից: Աշխատակիցները կարող են մի պահ մոտենալ վճարումը ստանալու, ապրանքը կամ ծառայությունները առաքելու կամ այլապես անհրաժեշտ նպատակներով:
- Առնվազն վեց (6) ոտնաչափ ֆիզիկական հեռավորությունն ապահովելու համար ձեռնարկվել են միջոցառումներ՝ առևտրի կենտրոնի բոլոր բացօթյա տարածքներում աշխատողների և հաճախորդների միջև ֆիզիկական հեռավորությունն ապահովելու համար: Սա կարող է ներառել ֆիզիկական միջնապատերի կամ տեսողական ցուցանակների օգտագործումը (օրինակ՝ հատակի վրա գծանշաններ, գունավոր ժապավեն կամ այլ նշաններ, որտեղ նշվում է, թե որտեղ պետք է աշխատողները և հաճախորդները կանգնեն): Աշխատողները կարող են տվյալ պահին մոտենալ, երբ անհրաժեշտ է վճարում ընդունել, ապրանքներ կամ ծառայություններ մատուցել, կամ որևէ այլ անհրաժեշտության դեպքում:
- Առևտրի կենտրոնները, մանրածախ վարձակալները և վաճառողները պետք է համագործակցեն՝ մշակելու առևտրի կենտրոնների գործունեության ծրագիր, որը հնարավորություն կտա վարձակալներին իրականացնել անվտանգ գործունեություն առևտրի կենտրոնի ներսում և դրսում և պահապանել Հանրային Առողջապահության Վարչության (DPH) բոլոր կիրառելի արձանագրությունները և նահանգային և տեղական օրենքները և հրահանգները:
- Բացօթյա Ընդհանուր օգտագործման նստատեղերը (օրինակ՝ աթոռները, նստարանները և ընդհանուր այլ տարածքները) տեղափոխվում են՝ ֆիզիկական հեռավորությունը ապահովելու համար:
- Ընդմիջման սենյակները և այլ ընդհանուր տարածքները այնպես են կազմակերպված, որպեսզի սահմանափակեն աշխատողների հավաքները՝ առնվազն 6 ոտնաչափ ֆիզիկական հեռավորություն ապահովելու համար: Հնարավորության դեպքում, ստեղծվում են սովորաբար ծածկոցներով և նստատեղերով բացօթյա ընդմիջման տարածքներ, որոնք կօգնեն ապահովել ֆիզիկական հեռավորությունը: Վարձատրման և աշխատանքային ժամերի կանոնակարգերի համաձայն, աշխատողների ընդմիջումները այնպես են կազմակերպված, որ օգնեն կատարել ֆիզիկական հեռավորության պայմանները:
- Ֆիզիկական հեռավորության պահանջները իրականացվում են բեռնաթափման գոտիներում, իսկ առաքման համար օգտագործվում են առանց հպման ստորագրություններ:

C. ՎԱՐԱԿԻ ՎԵՐԱՀՄԿՄԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

- Առևտրի կենտրոնների բոլոր փակ տարածքները, որոնք մոլի արտաքին կողմից մուտքեր չունեն, պետք է փակ լինեն հանրության համար մինչև հետագա ծանուցումը:
 - Աշխատակիցներին թույլատրվում է մուտք գործել առևտրի կենտրոնի ներսը, որպեսզի պահպանվեն հիմնական գործողությունները:
- HVAC համակարգը բարեկարգ, սարքին վիճակում է; առավելագույն հնարավորության դեպքում օդափոխությունն ավելացվել է: Մտածեք բարձր արդյունավետության օդը մաքրող դյուրակիր սարքերի տեղադրման, շենքի օդային գոիչները հնարավորինս բարձր արդյունավետության հասցնելու և այլ փոփոխություններ կատարելու մասին՝ գրասենյակներում և այլ վայրերում դրսի օդի և օդափոխության քանակը ավելացնելու համար:
- Գործում են առանց հպման վճարային համակարգեր կամ, եթե հնարավոր չէ, վճարային համակարգերը հաճախակի ախտահանվում են: Նկարագրեք:

-
- Ընդհանուր և բարձր հոսքի գոտիները և հաճախակի հավող առարկաները (օրինակ՝ բազրիքները, վերելակների կառավարման վահանակները, դռան կլոր կամ սովորական բռնակները, կրեդիտային քարտերի համակարգերը, վերելակների կոճակները, շարժասանդուղիների բազրիքները) կանոնավոր ախտահանվում են աշխատանքային ժամերին EPA-ի կողմից հաստատված ախտահանիչ միջոցներով՝ արտադրողի օգտագործման հրահանգներին համապատասխան:
 - Աշխատատեղերը և ամբողջ հաստատությունը մաքրվում են առնվազն օրը մեկ անգամ, իսկ պետքարանները և հաճախակի օգտագործվող տարածքները/առարկաները ավելի հաճախ: Առևտրի կենտրոնի աշխատանքային ժամերը փոխվել են՝ կանոնավոր խորը մաքրման և արտադրանքի պահեստավորման համար բավարար ժամանակ տրամադրելու համար:
 - Հանրային պետքարանները կանոնավոր կերպով մաքրվում են EPA-ի կողմից հաստատված ախտահանիչ միջոցներով՝ արտադրողի օգտագործման հրահանգներին համապատասխան և հետևյալ գրաֆիկով.

-
- Խմելու ջրի շատրվաններն անջատված են և փակցված են ցուցանակներ, որոնք տեղեկացնում են հաճախորդներին, որ դրանք չեն աշխատում:
 - Հաճախորդներին արգելված է օգտվել աշխատողների համար նախատեսված պետքարաններից:
 - Հաստատություն ժամանող հաճախորդներին պետք է հիշեցնել, որ դեմքի ծածկոցներ կրեն հաստատությունում և դրա տարածքում գտնվելու ամբողջ ընթացքում, (բացառությամբ՝ ուտելիս կամ խմելիս, եթե կիրառելի է): Սա վերաբերվում է բոլոր չափահասներին և 2 տարեկան և ավելի մեծ երեխաներին: Միայն այն անձիք, ում բուժաշխատողը հանձնարարել է չկրել դեմքի ծածկոց, ազատվում են այս պահանջից: Ձեր աշխատակիցների և այլ այցելուների անվտանգությանն աջակցելու նպատակով՝ հարկավոր է դեմքի ծածկոցներ տրամադրել այն այցելուներին, ովքեր գալիս են առանց դրանց:
 - Իրականացվում է ախտանիշների ստուգումներ՝ նախքան այցելուներին կրթվաթրվի հաստատություն մտնել: Ստուգումները պետք է ներառեն հազի, շնչարգելության, դժվարացած շնչառության, ջերմության կամ դողերոցքի դիտարկում: Այս ստուգումները կարող են կատարվել հեռավար անհատապես կամ այլընտրանքային եղանակներով, օրինակ՝ ստուգման առցանց համակարգերով կամ հաստատության մուտքի մոտ փակցված through [նշաններով](#), որոնք տեղեկացնում են, որ նման ախտանիշներով այցելուները չպետք է տարածք մտնեն:
 - Երեխաների հետ հաստատություն մտնող հաճախորդները պետք է հետևեն, որ իրենց երեխաները

մնան ծնողի կողքին, խուսափեն որևէ այլ անձանց կամ իրենց չպատկանող որևէ իրերի դիպչելուց և կրեն դիմակ, եթե տարիքը թույլ է տալիս:

- Հաճախորդներին հասանելի պետք է լինեն համապատասխան ախտահանիչ միջոցները՝ ներառյալ ձեռքերի ախտահանման միջոցները, անձեռոցիկները և աղբարկղերը:
- Հաճախորդների համար նախատեսված հանդերձարանները վերահսկվում են անձնակազմի կողմից: Ցանկացած հագուստ, որը փորձել են, բայց չեն գնել, մի կողմ է դրվում 24 ժամով մինչև դարակաշարերի կամ դարակների վրա հետ դնելը:
- Մանկական խաղահրապարակի տարածքները կամ այլ հարմարությունները, ինչպիսիք են կարուսելները, ատրակցիոնները կամ խաղային ավտոմատները մնում են փակ:
- Առևտրի կենտրոնի սահմաններում տեղակայված կինոթատրոնները, ընտանեկան ժամանցի կետերը և բարերը մնում են փակ:
- Շինությունների ներսում գտնվող առևտրային կենտրոնի կամ մոլի փակ տարածքում գտնվող ֆուդ քորտերի և սննդի կետերի նստելու և ճաշելու հատվածները պետք է փակ մնան առնվազն 21 օր և մինչև հետագա ծանուցում: Շինությունների ներսում գտնվող առևտրային կենտրոններում կամ մոլերում տեղակայված ռեստորանները կարող են սննունդ առաջարկել առաքման, տանելու և բացօթյա սեղանների մոտ նստելու համար:
- Ընտրովի, նկարագրեք այլ միջոցառումներ (օրինակ՝ տրամադրել միայն ձեռքերի ժամեր, խրախուսել առցանց պատվերները/ պատվերները տեղում վերցնելը, խթանել ոչ ծանրաբեռնված ժամերի վաճառքը):

D. ՀԱՆՐՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱԶԵՎՄԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

- Այս արձանագրության կրկնօրինակը փակցվում է հաստատության բոլոր ընդհանուր մուտքերի մոտ:
- Մուտքի մոտ և (կամ) հաճախորդների հերթերի վայրերում տեղակայված ցուցանակները ծանուցում են հաճախորդներին այն մասին, որ նրանց չի թույլատրվում մուտք գործել փակ առևտրի կենտրոնների փակ տարածքներ, ինչպես նաև ֆիզիկական հեռավորության կարևորության և առևտրի կենտրոնում գտնվելու ամբողջ ընթացքում դեմքի ծածկոց կրելու պահանջի մասին:
- Ցուցանակները, որոնք տեղակայված են բացօթյա առևտրի կենտրոններում, տոնավաճառներում և այլ առօրյա կենտրոններում, որոնք կարող են շարունակել բաց մնալ և գործել, պետք է հիշեցնեն հաճախորդներին ֆիզիկական հեռավորության կարևորության, առևտրի կենտրոնում գտնվելու ամբողջ ընթացքում դեմքի ծածկոց կրելու անհրաժեշտության և զբաղեցվածության սահմանափակման մասին:
- Առևտրի կենտրոնում փակցված ցուցանակները հաճախորդներին բացատրում են, թե որտեղ է գնվում մոտակա ախտահանիչ միջոցների սարքը:
- Հաստատության առցանց կետերը (վեբ կայք, սոցիալական ցանցեր) տալիս են հստակ տեղեկատվություն խանութի աշխատանքային ժամերի, դիմակներ կրելու անհրաժեշտության, սահմանափակ զբաղեցվածության մասին, ինչպես նաև ցանկացած քաղաքականությունների մասին, որոնք վերաբերում են նախնական պատվերների, կանխավճարների, տեղում ստանալու և (կամ) առաքման և այլ համապատասխան հարցերի:

E. ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ, ՈՐՈՆՔ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ ԵՆ ԿԱՐԵՎՈՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՎԱՍԱՐ

ՀԱՍԱՆԵԼԻՈՒԹՅՈՒՆԸ

- Հաճախորդների / գնորդների համար կարևոր նշանակություն ունեցող ծառայությունները առաջնահերթ են դարձել:
- Գործարքները կամ ծառայությունները, որոնք կարող են առաջարկվել հեռավար կարգով, այժմ իրականացվում են առցանց տարբերակով:
- Միջոցներ են ձեռնարկվում՝ ապրանքների և ծառայությունների հասանելիությունը ապահովելու համար այն հաճախորդներին, ում շարժունությունը սահմանափակված է և (կամ) հանրային տարածքներում գտնվելը ավելի վտանգավոր է:

Վերոհիշյալ միջոցառումներում չընդգրկված ցանկացած լրացուցիչ միջոցառումներ պետք է նշվեն առանձին էջերում, որը բիզնեսը պետք է կցի այս փաստաթղթին:

Այս արձանագրության հետ կապված ցանկացած հարցի կամ մեկնաբանության համար կարող եք կապվել հետևյալ անձի հետ՝

Բիզնեսի

**Կոնտակտի
Անունը՝**

Հեռախոսահամարը՝

**Վերջին
Վերանայված
Ամսաթիվը՝**
