

# Թանգարանների, Պատկերասրահների, Բուսաբանական Այգիների, Կենդանաբանական Այգիների և Ակվարիումների Վերաբացման Արձանագրություն. Հավելված M

## Ուժի մեջ է ուրբաթ, 2021թ.-ի Մայիսի 21-ից

**Վերջին թարմացումներ.** (Փոփոխությունները նշված են դեղին գույնով)

**5/21/21.** Այս թարմացումով վերականգնվում է նախկինում ջնջված տեքստը, որով սույն արձանագրության ենթակա սուբյեկտներին թույլ է տրվում տեղում իրականացնել սահմանափակ կինոարտադրություն, որին պատակն է հասարակությանը ներկայացնել այլ կերպ ոչ մատչելի մշակութային բովանդակություն: Թարմացնում է ստուգումների ուղեցույցը՝ ներառելու համը կամ հոտը կորցնելու նոր սկզբի ստուգում:

**5/5/21.** Թանգարանները, պատկերասրահները, կենդանաբանական այգիները և ակվարիումները կարող են վերաբացվել փակ տարածքում աշխատանքների համար՝ 75% առավելագույն ներառի զբաղեցվածությամբ: Փակ խաղահրապարակները կարող են վերաբացվել փոփոխություններով:

COVID-19 դեպքերի մակարդակը, հոսափտալացումը և մահվան դեպքերը որոշակիորեն նվազել են և հաստատուն են թվում, բայց COVID-19-ը շարունակում է մեծ վտանգ առաջացնել համայնքների համար և պահանջում է բոլոր մարդկանցից և ձեռնարկություններից նախազգուշական միջոցներ ձեռնարկել և փոփոխել ծառայություններն ու գործողությունները՝ տարածման վտանգը նվազեցնելու համար:

Լոս Անջելեսի Շրջանի՝ Անվտանգ Տնտեսության Նահանգային Ծրագրի «Դեղին Կարգ» մուտք գործելու պատճառով այս արձանագրությունը թարմացվել է՝ վերացնելու որոշ տեղական գործունեության հատուկ սահմանափակումներ: Թանգարանները, պատկերասրահները, բուսաբանական այգիները, կենդանաբանական այգիները և ակվարիումները պետք է զգուշորեն շարունակեն և պահպանեն սույն արձանագրության պահանջները՝ նվազեցնելու իրենց բիզնեսում COVID-19-ի հավանական տարածումը:

Ստորև ներկայացված պահանջները հատուկ են թանգարաններին, պատկերասրահներին, բուսաբանական այգիներին, կենդանաբանական այգիներին և ակվարիումներին: Այս հաստատությունները կարող են վերաբացել իրենց փակ տարածքները հասարակության համար՝ 75% առավելագույն ներքին զբաղվածությամբ: Այս հաստատությունների բոլոր բացօթյա տարածքները կարող են շարունակել գործել այն պայմանով, որ նրանք պետք է բավարարեն այս արձանագրության մեջ նշված պահանջները: Նահանգապետի կողմից այս հաստատությունների համար սահմանված պայմաններից բացի, այս տեսակի բիզնեսները պետք է նաև համապատասխանեն Թանգարանների, Պատկերասրահների, Բուսաբանական Այգիների, Կենդանաբանական Այգիների և Ակվարիումների համար նախատեսված սույն Վերաբացման Արձանագրության ներկայացված պայմաններին:

Այս արձանագրությունը նախատեսված չէ ժամանցային, զվարճանքի կամ ջրային այգիների համար:

Թանգարանները, պատկերասրահները, բուսաբանական այգիները, կենդանաբանական այգիները և ակվարիումները պետք է համապատասխանեն հետևյալ արձանագրությանը՝ ըստ կիրառելիության.

- Մանրաձախ առևտրի տարածքներ պարունակող թանգարանները, պատկերասրահները, բուսաբանական այգիները, կենդանաբանական այգիները և ակվարիումները պետք է համապատասխանեն Շրջանի Հանրային Առողջապահության՝ [մանրաձախ առևտրի հաստատությունների արձանագրություններին](#):

- Թանգարաններում, պատկերասրահներում, բուսաբանական այգիներում, կենդանաբանական

այգիներում և ակվարիումներում առկա ռեստորանները, սրճարաններն ու սննդի և խմիչքի վաճառքի կետերը պետք է համապատասխանեն Շրջանի Հանրային Առողջապահության [Ռեստորանների արձանագրություններին](#): Մենդալթերք և ըմպելիքներ կարող են օգտագործվել միայն նախատեսված ճաշասենյակներում:

- ❑ Թանգարանները, պատկերասրահները, բուսաբանական այգիները, կենդանաբանական այգիները և ակվարիումները, որոնցում կինոթատրոններ են գործարկվում, պետք է համապատասխանեն Շրջանի Հանրային Առողջապահության [կինոթատրոնների արձանագրություններին](#):
- ❑ Թանգարանների, պատկերասրահների, բուսաբանական այգիների, կենդանաբանական այգիների և ակվարիումների ներսում առկա գրասենյակային տարածքները պետք է համապատասխանեն Շրջանի Հանրային Առողջապահության [գրասենյակային աշխատավայրերի արձանագրություններին](#):
- ❑ Թանգարանները, պատկերասրահները, բուսաբանական այգիները, կենդանաբանական այգիները և ակվարիումները, որոնք ծրագրում են բացօթյա ներկայացումներ, պետք է հետևեն Շրջանի Հանրային Առողջապահության [Բացօթյա Տարածքում Նստատեղերով Կենդանի Միջոցառումների և Ներկայացումների մասին Արձանագրությանը](#):
- ❑ Թանգարանների, պատկերասրահների, բուսաբանական այգիների, կենդանաբանական այգիների և ակվարիումների փակ տարածքներում նստատեղերով անցկացվող ցանկացած կենդանի ներկայացում պետք է հետևի Շրջանի Հանրային Առողջապահության [Փակ Տարածքում Նստատեղերով Կենդանի Միջոցառումների և Ներկայացումների մասին Արձանագրությանը](#):
- ❑ Հանդիպումների համար նախատեսված վարձակալվող սենյակներ, միջոցառումների տարածքներ կամ այլ տարածքներ ունեցող թանգարանները պետք է հետևեն Շրջանի Հանրային Առողջապահության [Մասնավոր Միջոցառումների մասին Արձանագրությանը](#):

Հաջորդող արձանագրություններում <<ընտանիք>> եզրույթը սահմանվում է՝ որպես <<անձինք, որոնք ապրում են միասին՝ որպես մեկ ընտանիք>> և չպետք է ներառի կազմակերպական խմբերի կազմության հաստատություններ, ինչպիսիք են հանրակացարանները, եղբայրական համայնքները, կանանց համայնքները, մենաստանները, կուսանոցները, կամ բնակելի խնամքի հաստատությունները, ինչպես նաև չպետք է ներառի այնպիսի առևտրային կազմության հաստատություններ, ինչպիսիք են օթևանները, հյուրանոցները և մոթելները:<sup>1</sup> <<Անձնակազմ>> և <<աշխատակից>> եզրույթները ներառում են աշխատակիցներին, կամավորներին, պրակտիկանտներին և փորձակներին (ստաժորներ), սովորողներին և մյուս անհատներին, որոնք աշխատանք են կատարում հաստատության տարածքում: <<Այցելուները>> կամ <<հաճախորդները>> պետք է ընկալվեն որպես հանրության անդամներ, կամ այլոք, որոնք անձնակազմի անդամներ կամ աշխատակիցներ չեն, և որոնք ժամանակ են անցկացնում բիզնեսի կամ հաստատության տարածքում: <<Շենք>>, <<հաստատություն>> և <<շինություն>> եզրույթները վերաբերում են շինությանը, շենքին և ցանկացած հարակից շենքերին, կամ շինություններին, որոնց տարածքում թույլատրվում է իրականացնել գործունեություն:

**Խնդրում ենք նկատի** ունենալ, որ այս փաստաթուղթը կարող է թարմացվել՝ կախված լրացուցիչ տեղեկությունների և ռեսուրսների հասանելիությունից, ուստի պարբերաբար ստուգեք Լոս Անջելես Շրջանի կայքը՝ <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/>՝ այս փաստաթղթի թարմացումների և համապատասխան ուղեցույցների համար:

<sup>1</sup> Լոս Անջելես Շրջանի Օրենսգրքը, Պարբերություն 22. §22.14.060 - F. Ըստակիցի սահմանումը (Կարգ 2019-0004 § 1, 2019.) [https://library.municode.com/ca/los\\_angeles\\_county/codes/code\\_of\\_ordinances?nodeId=TIT22PLZO\\_DIV2DE\\_CH22.14DE\\_22.14.060F](https://library.municode.com/ca/los_angeles_county/codes/code_of_ordinances?nodeId=TIT22PLZO_DIV2DE_CH22.14DE_22.14.060F)

Այս ստուգաթերթը ներառում է.

- (1) Աշխատավայրի կանոնադրությունն ու գործելակերպը աշխատողների առողջությունը պաշտպանելու համար
- (2) Ֆիզիկական հեռավորության ապահովման միջոցառումներ
- (3) Վարակի վերահսկումն ապահովող միջոցառումներ
- (4) Աշխատակիցների և հանրության հետ հաղորդակցություն
- (5) Խիստ կարևոր ծառայություններին անաչառ հասանելիության միջոցառումներ

Եթե ձեր հաստատությունը մշակում է վերաբացման ցանկացած արձանագրություն, ապա անհրաժեշտ է անդրադառնալ վերոհիշյալ հինգ հիմնական ոլորտներին:

**Այս ուղեցույցում ընդգրկված բոլոր բիզնեսները պետք է իրականացնեն ստորև նշված բոլոր կիրառելի միջոցառումները և պատրաստ լինեն բացատրել, թե ինչու որևէ չիրականացված միջոցառում չի վերաբերում իրենց բիզնեսին:**

Բիզնեսի անունը.

Հաստատության հասցեն.

Առավելագույն այցելուների քանակը՝ համաձայն Հրդեհային Օրենսգրքի.

Հանրության համար մոտավոր քառակուսի ոտնաչափ բաց տարածքը.

---



---



---



---

**A. ԱՇԽԱՏԱՎԱՅՐԻ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆՆ ՈՒ ԳՈՐԾԵԼԱԿԵՐՊԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՄԱՆԸ (ՆՇԵՔ ԲՈԼՈՐ ԿԵՏԵՐԸ, ՈՐՈՆՔ ԿԻՐԱՌԵԼԻ ԵՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱՐ)**

- Յուրաքանչյուր աշխատող, ով կարող է իր պարտականությունները կատարել տնից, հանձնարարվել է աշխատել տնից:
- Խոցելի աշխատակիցներին (65 տարեկանից բարձր տարիքի և քրոնիկ հիվանդություններ ունեցող) հնարավորության դեպքում հանձնարարել այնպիսի աշխատանք, որը հնարավոր է կատարել տնից:
- Աշխատանքային գործընթացները հնարավորինս վերաձևակերպվել են՝ ընդլայնելու աշխատողների տնից աշխատելու հնարավորությունները: Դիտարկեք առաջարկությունների տարբերակներ այն աշխատողների, դոցենտների, պրակտիկանտների և կամավոր աշխատակազմի համար, ովքեր հայցում են փոփոխված պարտականությունների հնարավորություններ, որը և նվազագույնի է հասցնում հաճախորդների և այլ աշխատակիցների հետ նրանց շփումը (օրինակ՝ գույքագրման կառավարում գանձապահ աշխատելու փոխարեն, կամ կառավարել վարչական կարիքներ հեռահաղորդակցության միջոցով):
- Ներդրվել են այլընտրանքային, տատանվող, կամ հերթափոխով ժամանակացույցերի կիրառում՝ ֆիզիկական հեռավորությունն առավելագույնի հասցնելու համար:

❑ Բոլոր աշխատակիցներին (այդ թվում՝ վճարվող անձնակազմը, դոցենտները, պրակտիկանտները և կամավորները, որ ընդհանրական ձևով կոչվում են «աշխատակիցներ») զգուշացվել է աշխատանքի չներկայանալ, եթե նրանք հիվանդ են, կամ շփում են ունեցել COVID-19-ով վարակված որևէ անձի հետ: Աշխատողները հասկանում են, որ պետք է հետևեն Հանրային Առողջապահության Վարչության ինքնամեկուսացման և կարանտինի ուղեցույցներին, եթե կիրառելի է: Աշխատանքից բացակայելու կանոնները վերանայվել և փոփոխվել են, որպեսզի աշխատողները չտուժեն, եթե հիվանդության պատճառով տանն են մնացել:

- Գործատուի, կամ կառավարության կողմից հովանավորվող բացակայության նպաստների տեղեկատվությունը, որոնք աշխատակիցը միզուցե իրավունք ունենա ստանալու, որը և ֆինանսապես կհեշտացնի նրա տանը մնալը: Տես հավելյալ տեղեկություններ հիվանդության պատճառով բացակայությունների համար կառավարական օժանդակության [ծրագրերի](#) և COVID-19-ի հետ կապված աշխատակիցների փոխհատուցումների վերաբերյալ, ներառյալ՝ աշխատողների հիվանդության պատճառով բացակայությունների իրավունքները՝ [ըստ 2021 COVID 19-ով Պայմանավորված Հիվանդության Վճարովի Արձակուրդի մասին օրենքի](#):

❑ Տեղեկանալով, որ մեկ կամ մի քանի աշխատակիցների թեստի արդյունքը դրական է, կամ եթե նրանք ունեն COVID-19-ի ախտանիշների նման ախտանիշներ, ապա գործատուն, համապատասխան իր գործող ծրագրի, պետք է պահանջի, որպեսզի «հիվանդ(ներ)ը [ինքնամեկուսանան տանը](#), ինչպես նաև պետք է պահանջի, որ բոլոր աշխատակիցները, որոնք աշխատավայրում շփվել են այդ «հիվանդի» հետ, անմիջապես [ինքնակարանտինի ենթարկվեն](#): Գործատուի ծրագիրը պետք է ներառի արձանագրություն, որով կարանտինի մեջ գտնվող բոլոր աշխատակիցները կթեստավորվեն, կամ նրանց համար հասանելի կլինի COVID-19-ի թեստավորումը, պարզելու համար, թե արդյոք աշխատավայրում եղել են շփման լրացուցիչ դեպքեր, որի հետևանքով հնարավոր է պահանջվեն COVID-19-ի վերահսկման լրացուցիչ միջոցառումներ: Հետևել Հանրային Առողջապահության ուղեցույցին [Աշխատավայրում COVID-19-ին արձագանքելու վերաբերյալ](#):

❑ Մուտքի ստուգումները իրականացվում են՝ նախքան աշխատակիցներին կրոնյատրվի աշխատավայր մտնել՝ համաձայն Հանրային Առողջապահության Վարչության [Մուտքի Ստուգումների ուղեցույցի](#): Ստուգումները պետք է ներառեն հազի, շնչարգելության, դժվարացած շնչառության, ջերմության, դողերոցքի, **համի և հոտի զգացողության նոր կորստի դիտարկում**, ինչպես նաև հարցում, թե արդյոք անհատը տվյալ պահին գտնվում է մեկուսացման կամ կարանտինի հրամանների ներքո: Այս ստուգումները կարող են կատարվել աշխատակիցների ժամանելուն պես, կամ այլընտրանքային մեթոդների միջոցով, ինչպիսիք են համակարգերի առցանց ստուգումը, կամ հաստատության մուտքի մոտ փակցված ցուցանակների միջոցով, որոնք նշում են, որ այդ ախտանիշներով աշխատողները չպետք է մուտք գործեն տարածք: Ջերմաչափումը պետք է կատարվի նաև աշխատատեղում, եթե դա հնարավոր է:

- Բացասական Ստուգում (Թույլատրված է): Եթե վերջին 10 օրվա ընթացքում անձը չունի ախտանիշ(ներ) և չի շփվել COVID-19-ով հայտնի հիվանդի հետ, ապա այդ օրվա համար նրա մուտքը կարող է թույլատրվել:
- Դրական Ստուգում (Թույլատրված չէ):
  - Եթե անձն ամբողջովին պատվաստված չէ<sup>2</sup> COVID-19-ի դեմ և վերջին 10 օրվա ընթացքում անձը շփվել է COVID-19-ով հայտնի հիվանդի հետ, կամ ներկայումս գտնվում է կարանտինի հրամանների ներքո, ապա նա չի կարող մտնել կամ աշխատել տարածքում, և նրան պետք է անհապաղ տուն ուղարկել՝ կարանտին պահպանելու: Տրամադրեք նրանց կարանտինի հրահանգները, որոնք կարելի է գտնել [ph.lacounty.gov/covidquarantine](http://ph.lacounty.gov/covidquarantine):

<sup>2</sup>Մարդիկ համարվում են COVID-19-ի դեմ ամբողջովին պատվաստված, եթե անցել է 2 (երկու) շաբաթ կամ ավել ժամանակ 2 դեղաչափից բաղկացած պատվաստանյութի 2-րդ դեղաչափը ստանալուց հետո (օր.՝ Pfizer-BioNTech կամ Moderna) կամ անցել է 2 շաբաթ կամ ավել ժամանակ մեկ դեղաչափից բաղկացած պատվաստանյութը ստանալուց հետո (օր.՝ Johnson and Johnson [J&J]/Janssen):

- Եթե անձն ունի վերը նշված ախտանիշներից որևէ մեկը, կամ ներկայումս գտնվում է մեկուսացման հրամանների ներքո, նա չի կարող մտնել կամ աշխատել տարածքում, և նրան պետք է անհապաղ տուն ուղարկել՝ տանը մեկուսանալու համար: Տրամադրեք նրանց մեկուսացման հրահանգները, որոնք կարելի է գտնել՝ [ph.lacounty.gov/covidisolation](http://ph.lacounty.gov/covidisolation):
- ☐ Աշխատավայրում 14 օրվա ընթացքում 3 կամ ավելի վարակման դեպքեր բացահայտվելու դեպքում գործատուն պետք է զեկուցի այս խմբի վերաբերյալ Լոս Անջելեսի Շրջանի Հանրային Առողջապահության Վարչությանը՝ զանգահարելով (888) 397-3993 կամ (213) 240-7821 հեռախոսահամարներով, կամ առցանց հետևյալ հասցեով՝ <http://www.redcap.link/covidreport>: Եթե աշխատավայրում վարակված խումբ հայտնաբերվի, Հանրային Առողջապահության Վարչությունը խմբի նկատմամբ արձագանք կնախաձեռնի, որը ներառում է վարակի վերահսկման ցուցումների և խորհուրդների տրամադրում, մասնագիտական օժանդակություն և հաստատության համար առանձնահատուկ վերահսկման միջոցառումներ: Կնշանակվի խմբի հետազոտման գործի ղեկավար օգնելու ուղղորդել հաստատության արձագանքը:
- ☐ Այն աշխատակիցներին, ովքեր շփվում են ուրիշների հետ, անվճար տրամադրվում է [համապատասխան դիմակ](http://publichealth.lacounty.gov/acd/ncorona2019/masks), որը ծածկում է քիթը և բերանը: Լրացուցիչ տեղեկությունների համար տե՛ս LAC DPH COVID-19-ի Դիմակների կայքէջը՝ <http://publichealth.lacounty.gov/acd/ncorona2019/masks>: Աշխատակիցը պետք է մշտապես կրի դիմակը ողջ աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ այլ անձանց հետ շփվելու կամ շփման հավանականության պարագայում: Աշխատակիցները, ում բուժաշխատողները հանձնարարել են չլրել դիմակներ, պետք է կրեն ներքևի եզրին շղարշ ունեցող դեմքի վահաններ, որպեսզի համապատասխանեն Նահանգային պահանջների պայմաններին, եթե միայն նրանց վիճակը դա թույլ է տալիս: Նախընտրելի են այն տեսակի շղարշները, որոնք մարմնի ձևն են ստանում կզակի տակ: Միակողմանի փականներ ունեցող դիմակները չպետք է կիրառվեն: Բոլոր աշխատակիցները պետք է մշտապես կրեն քիթը և բերանը ծածկող դիմակներ՝ բացառությամբ, երբ աշխատում են մենակ փակ դռներով անձնական սենյակներում, կամ ուտելիս կամ խմելիս: Նախկինում կիրառվող բացառությունն այն աշխատակիցների համար, որոնք աշխատում էին ամուր պատնեշներով խցիկներում, որոնց բարձրությունը գերազանցում էր աշխատակցի հասակը կազմած վիճակում, այլևս չի գործում՝ մինչև հետագա ծանուցումը:
- ☐ Աշխատակիցներին հանձնարարվել է լվանալ կամ փոխել դիմակներն ամեն օր:
- ☐ Դիմակների պատշաճ և ճշգրիտ կիրառությունը ապահովելու համար աշխատակիցներին արգելվում է ուտել կամ խմել իրենց ընդմիջումների համար նախատեսված ժամերից բացի այլ ժամերի, երբ նրանք կարող են ապահով կերպով հեռացնել դիմակները և մյուսներից պահպանել ֆիզիկական հեռավորություն: Ուտելու և խմելու ամբողջ ընթացքում աշխատակիցները պետք է մյուսներից պահպանեն առնվազն վեց ոտնաչափ հեռավորություն: Նախընտրելի է ուտել և խմել բացօթյա տարածքներում և հեռու գտնվել մյուսներից: Խցիկներում կամ աշխատավայրում ուտելը և խմելը ավելի նախընտրելի է ընդմիջումների սենյակներում ուտելուց և խմելուց, եթե խցիկում կամ աշխատավայրում ուտելն ապահովում է ավելի մեծ հեռավորություն մյուսներից և նախատեսում է պատնեշներ աշխատողների միջև:
- ☐ Զբաղվածությունը կրճատվում է, և աշխատակիցների միջև տարածությունը հասցվում է առավելագույնի ցանկացած սենյակում կամ տարածքում, որոնք օգտագործվում են աշխատակիցների կողմից ճաշելու և/կամ ընդմիջումների համար: Դա կարելի է իրականացնել հետևյալ տարբերակներով.
  - Տեղադրել զբաղվածությունը սահմանող ցուցատախտակ, որը համապատասխանում է անհատների միջև սենյակներում, կամ ընդմիջումների համար նախատեսված վայրերում առնվազն վեց ոտնաչափ թույլատրող հեռավորությանը, և
  - Դասակարգել ընդմիջումների և ճաշելու ժամերն այնպես, որ նվազեցվի զբաղվածությունը սենյակներում, կամ ճաշելու և ընդմիջումների համար նախատեսված տարածքներում, և
  - Տեղադրել սեղանները առնվազն ութ ոտնաչափ հեռավորությամբ և ապահովել վեց ոտնաչափ

տարածք նստատեղերի միջև՝ հեռացնելով կամ ամրացնելով նստատեղերը՝ նվազեցնելու համար զբաղվածությունը, հատակին տեղադրել նշաններ՝ ապահովելու հեռավորությունը և նստատեղերը դասավորել այնպես, որ նվազագույնի հասցվի դեմ առ դեմ շփումը: Պատնեշների կիրառությունը խրախուսվում է հետագայում վարակի տարածումը կանխելու համար, սակայն այն չպետք է դիտարկվի որպես զբաղվածության նվազեցմանը, կամ ֆիզիկական հեռավորության պահպանմանը փոխարինող միջոց:

- Հնարավորության դեպքում պետք է ստեղծվեն բացօթյա ընդմիջման տարածքներ, և դրանք պետք է հագեցած լինեն սովերային ծածկերով և նստատեղերով, որոնք հնարավորություն կտան աշխատակիցներին մշտապես պահպանել մյուսներից 6 ոտնաչափ ֆիզիկական հեռավորություն:
- Աշխատակիցներին նաև առաջարկվում են օգտագործել ձեռնոցներ այն առաջադրանքների համար, որոնք նրանցից պահանջում են դիպչել հաճախակի հպվող մակերեսների, կամ իրականացնել ախտանիշների ստուգում:
- Ցանկալի է օգտագործել պլեքսիգլաս բաժանարարներ այն տարածքներում, որտեղ աշխատակիցները պետք է շփվեն հաճախորդների հետ, օրինակ՝ վճարման խցիկներում կամ տեղեկատվական կենտրոններում:
- Տոմսերի կամ տեղեկատվության խցիկների նման տարածքներում աշխատակիցների աշխատակայանները առանձնացված են առնվազն 6 ոտնաչափով և ընդհանուր տարածքները վերափոխված են այնպես, որ ապահովում են առնվազն 6 ոտնաչափ ֆիզիկական հեռավորություն:
- Աշխատակիցներին հանձնարարվել է պահպանել առնվազն վեց (6) ոտնաչափ հեռավորություն այցելուներից և միմյանցից թանգարանի կամ պատկերասրահի բոլոր տարածքներում: Աշխատակիցները կարող են մի պահ մոտենալ, երբ անհրաժեշտ է ստանալ վճարում, կամ այլ անհրաժեշտության դեպքում:
- Ընդմիջման սենյակները, պետքարանները և այլ ընդհանուր տարածքներն ախտահանվում են աշխատանքային ժամերին ստորև ներկայացվող հաճախականությամբ, բայց ոչ պակաս, քան օրական մեկ անգամ՝ հետևյալ ժամանակացույցով.
  - Ընդմիջման սենյակներ \_\_\_\_\_
  - Պետքարաններ \_\_\_\_\_
  - Այլ \_\_\_\_\_
- Ախտահանող և հարակից նյութերը աշխատակիցներին հասանելի են հետևյալ վայր(եր)ում.

COVID-19-ի դեմ արդյունավետ ձեռքերի ախտահանման միջոցը հասանելի է բոլոր աշխատակիցներին հետևյալ վայր(եր)ում.

- Աշխատակիցներին թույլատրվում է հաճախակի ընդմիջումներ ունենալ ձեռքերը լվանալու համար:
- Յուրաքանչյուր աշխատակցի բաժանվել է այս արձանագրության պատճենը:
- Յուրաքանչյուր աշխատողին հատկացվում է իր սեփական գործիքները, սարքավորումները և աշխատելու համար սահմանված վայրը: Աշխատակիցներին հանձնարարվել է հնարավորության դեպքում խուսափել հեռախոսների, պլանշետների, երկկողմանի ռադիոընդունիչների, այլ աշխատանքային պարագաների համատեղ օգտագործումից, որտեղ հնարավոր է: Նրանց նաև հանձնարարվել է երբեք համատեղ չօգտագործել անհատական պաշտպանիչ միջոցները:
- Երբ պարագաներն անհրաժեշտ է օգտագործել համատեղ, դրանք ախտահանվում են տվյալ մակերեսին համապատասխան մաքրող միջոցով՝ օրական առնվազն մեկ անգամ, ներառյալ համատեղ օգտագործվող գրասենյակային տեխնիկան, ինչպիսիք են պատճենահանող սարքերը, ֆաքսի մեքենաները, տպիչ սարքերը, հեռախոսները, ստեղնաշարերը, տերմինալները, բանկոմատների PIN մուտքագրելու համար

նախատեսված կոճակները, կարիչները, կարիչ հեռացնող սարքերը, նամակ բացող սարքերը, ընդունարանի տարածքներում մակերեսները, համատեղ օգտագործվող աշխատակայանները, լսողական և տեսողական սարքավորումները (խոսափողներ, խոսափողների տակդիրներ, միքսեր վահանակներ, հեռուստամոնիտորներ), շարժական ռադիոընդունիչները և այլն:

- Հերթափոխերի ընթացքում աշխատակիցներին տրվում է ժամանակ մաքրման աշխատանքներ կատարելու համար: Մաքրման հանձնարարությունները տրվում են աշխատանքային ժամերին՝ որպես աշխատողների աշխատանքային պարտականությունների մի մաս: Անհրաժեշտության դեպքում փոփոխեք ժամերը՝ ապահովելու աշխատանքային տարածքների կանոնավոր ու մանրակրկիտ մաքրում, ինչպես հարկն է: Տարբերակներ են ձեռք բերվում ներգրավելու երրորդ կողմի մաքրման ծառայություններ տրամադրող ընկերություններին, որոնք կօգնեն մաքրման աճող պահանջարկին, ըստ անհրաժեշտության:
- Այս ստուգաթերթիկում նկարագրված բոլոր կանոնադրությունները, բացի նրանցից, որոնք կապված են աշխատանքի ընդունման պայմանների հետ, վերաբերում են առաքման անձնակազմին և ցանկացած այլ ընկերություններին, որոնք կարող են գտնվել սովյալ տարածքում որպես երրորդ կողմ:
- Ընտրովի – Նկարագրել այլ միջոցառումներ.

**B. ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ՀԵՌԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ ԱՊԱՀՈՎԵԼՈՒ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ**

- Գործողություններ փակ տարածքում: Թանգարանների, պատկերասրահների, բուսաբանական այգիների, կենդանաբանական այգիների, ակվարիումների և այլ նմանատիպ ցուցահանդեսային տարածքների փակ հատվածներում հաճախորդների թիվը բավական ցածր է ֆիզիկական հեռավորությունն ապահովելու համար, բայց ոչ մի դեպքում ավելի, քան յուրաքանչյուր ցուցահանդեսի տարածքի և շինության ներսի առավելագույն զբաղվածության 75%-ը :
  - o Հաստատությունում հաճախորդների առավելագույն քանակը սահմանափակվում է.
- Բացօթյա գործողություններ: Բացօթյա տարածքների զբաղվածությունը սահմանափակված է այնպիսի մակարդակով, որը բոլոր աշխատողներին և հաճախորդներին հնարավորություն է տալիս մշտապես պահպանել մյուսներից առնվազն 6 ոտնաչափ ֆիզիկական հեռավորություն:
- Բացօթյա կառույցներ և տարածություն: Բացօթյա գործողությունները կարող են իրականացվել հովանու կամ արևի այլ պատսպարանի ներքո, պայմանով, որ հովանու կամ արևի պատսպարանի կողմերը փակ չեն, և տարածության մեջ առկա է բացօթյա օդի բավարար շարժ: Բացօթյա գործողությունների համար օգտագործվող ցանկացած բացօթյա տարածք կամ ժամանակավոր կառույց պետք է համապատասխանի Նահանգային բացօթյա կառույցների չափորոշիչներին, ինչպես նշված է Կալիֆորնիայի Առողջապահության Վարչության [Բացօթյա Բիզնեսի Գործառնությունների համար Ժամանակավոր Կառույցների](#) Կիրառման պարտադիր ուղեցույցում:
- Բացօթյա կառույցները, որոնք չեն համապատասխանում բացօթյա հաստատության համար սահմանված Նահանգի չափանիշներին, դասակարգվում են որպես փակ տարածքներ, և դրանց մեջ գտնվող ցանկացած հաճախորդներ կհաշվարկվեն և կներառվեն որպես մի մաս՝ հաստատությունների 75% ընդհանուր փակ տարածքի զբաղվածության սահմանի:
- Ցուցահանդեսային տարածքի մուտքի մոտ կանգնած է դիմակ կրող անձնակազմի անդամ (կամ անձնակազմի անդամներ, եթե առկա է մեկից ավելի մուտքեր), բայց ամենամոտ այցելուից առնվազն 6 ոտնաչափ հեռավորության վրա՝ հետևելու ներքին զբաղվածությանը և ուղղորդելու այցելուներին

կանգնել շարք միմյանցից վեց ոտնաչափ հեռավորության վրա, եթե տարածքը հասել է իր զբաղվածության սահմանին:

- Հիմնարկը պետք է խստորեն և շարունակաբար հաշվարկի հաճախորդների մուտքն ու ելքը բոլոր մուտքերի մոտ, որպեսզի հետևի զբաղվածությանը՝ ապահովելու տարողունակության սահմանների համապատասխանությունը: Այն հաստատությունները, որոնք անբավարար են, կամ չեն հաշվարկում, կամ կարծես, թե գերազանցում են զբաղվածությունը, կարող են, ըստ հանրային առողջապահության տեսուչի հայեցողության, ժամանակավորապես փակվել, մինչև այդ խնդիրները ուղղվեն, ինչպես որոշվել է տեղի հանրային առողջապահության տեսուչի կողմից:
- Հնարավորության դեպքում ապահովեք մեկ, հստակ նշանակված մուտք և առանձին ելքեր, որոնք կօգնեն պահպանել ֆիզիկական հեռավորությունը:
- Հաստատության մուտքը սահմանափակվել է՝ ապահովելու այցելուների կողմից առնվազն 6 ոտնաչափ ֆիզիկական հեռավորություն, և նախաձեռնվել են տարբերակներ, ինչպիսիք են սահմանված ժամանակով մուտքի տոմսեր՝ սոցիալական հեռավորություն ապահովելու համար: Խմբերը սահմանափակվում են միայն միևնույն տանն ապրող անդամներով:
- Այն շրջագայությունները, որոնք համատեղում են տարբեր ընտանիքների անհատների, դադարեցվել են, և զբոսավարները պահպանում են առնվազն վեց ոտնաչափ հեռավորություն զբոսաշրջության խմբից:
- Սոցիալական հեռավորությունը պահպանվում է բոլոր ցուցադրությունների շուրջը նշումներով նշված տարածքներում՝ ցույց տալու համար, թե որտեղ պետք է այցելուները կանգնեն՝ ցուցադրությունը դիտելու համար: Հնարավորության դեպքում, ցուցադրությունների, պատկերասրահների, դիտելու վայրերի և աշխատակիցների աշխատավայրերի միջով ստեղծվում են մուտքի և ելքի առանձին երթուղիներ՝ օգնելու պահպանել ֆիզիկական հեռավորություն և նվազեցնելու մարդկանց միմյանց սերտորեն մոտիկ անցնելու դեպքերը: Միակողմանի ուղղորդված քայլուղիներ, անցուղիներ (և այլն) են ստեղծվել ոտքով տեղաշարժվողների համար՝ նվազագույնի հասցնելու հաստատություններում մարդկանց խաչաձև հոսքը:
- Թանգարանի ներսի ավելի փոքր ցուցադրության վայրերում այցելուների քանակը սահմանափակվել է միայն մեկ այցելուով՝ շարունակելու պահպանել 6 ոտնաչափ հեռավորություն անհատների կամ ընտանիքի անդամների միջև: Անհրաժեշտ է մշտապես հետևել այս փակ տարածքների բոլոր մուտքերը՝ տարածք մուտք գործող այցելուների քանակը վերահսկելու համար:
- Աշխատակիցներին և այցելուներին չի խրախուսվում հավաքվել բարձր երթևեկության տարածքներում, ինչպիսիք են սանհանգույցներն ու միջանցքները:
- Վերակազմակերպեք նստելու համար տարածքները և/կամ հեռացրեք նստատեղերը՝ հնարավոր դարձնելու հաճախորդների/այցելուների միջև առնվազն վեց ոտնաչափ ֆիզիկական հեռավորությունը: Համատեղ օգտագործվող/անշարժ նստատեղերի (նստարաններ և այլն) մոտ տեղադրեք ցուցանակ հիշեցնելու հաճախորդներին/այցելուներին պահպանել ֆիզիկական հեռավորություն մյուսներից, ովքեր իրենց խմբից չեն:
- Ցանկացած ներկայացում, կենդանի ցուցադրություն, կենդանիների շոու և այլն պետք է համապատասխանի ԼՍ Շրջանի Հանրային Առողջապահության՝ Բացօթյա Նստատեղերով Կենդանի Միջոցառումների կամ Ներկայացումների կամ Փակ Տարածքում Նստատեղերով Կենդանի Միջոցառումների կամ Ներկայացումների մասին Արձանագրություններին:
- Հնարավորության դեպքում, և համաձայն հաշմանդամություն ունեցող անձանց հանդեպ ունեցած պարտավորությունների՝ հաստատությունները սահմանափակում են փոխադրման ծառայությունները: Տարածքում տեղաշարժվելիս աշխատակիցները խուսափում են մեքենաների համատեղ



օգտագործումից: Դիմակ կրելը պարտադիր է, երբ աշխատակիցները կամ հաճախորդները/այցելուները պետք է տեղաշարժվեն միասին:

- Նույն տնային տնտեսության կամ բնակելի միավորի անդամները չպետք է մնան միմյանցից 6 ոտնաչափ հեռավորության վրա:
- Նստելու համար նախատեսված հանրային տարածքները վերափոխվել են՝ աջակցելու հաճախորդների և այցելուների միջև ֆիզիկական հեռավորությանը:

**C. ՎԱՐԱԿԻ ՎԵՐԱՀՄԿՄԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ**

HVAC համակարգը գտնվում է լավ, աշխատանքային վիճակում. առավելագույն հնարավորության չափով ավելացվել է օդափոխությունը: Արդյունավետ օդափոխությունը փոքր աերոզոլային փոխանցումը վերահսկելու ամենակարևոր միջոցներից մեկն է: Ցանկալի է տեղադրել բարձր արդյունավետությամբ օդը մաքրող շարժական սարքեր, արդիականացնել շինության օդային գոտիները, փոխարինելով դրանք հնարավոր ամենաբարձր արդյունավետության գոտիներով, ինչպես նաև կատարել այլ փոփոխություններ՝ դրսի օդի և օդափոխության քանակը գրասենյակներում և այլ տարածքներում ավելացնելու համար: Ավելի մանրամասն տեղեկությունների համար տես [Կալիֆոռնիայի Հանրային Առողջապահության Վարչության Ներքին միջավայրում օդափոխության, ֆիլտրման և օդի որակի միջանկյալ ուղեցույց](#): Խնդրում ենք նկատի ունենալ. Օդափոխումը և ներսի օդի որակի այլ բարելավումները հավելումներ են և չեն փոխարինում պարտադիր պաշտպանություններին, ներառյալ դեմքի ծածկոցներ կրելուն (բացառությամբ բարձր վտանգի միջավայրերի, որոնք պահանջում են պատշաճ շնչառական պաշտպանություն), առնվազն վեց ոտնաչափ մարդկանց միջև հեռավորության պահպանմանը, ձեռքերը հաճախակի լվանալուն և սահմանափակվող գործողություններին, որոնց ընթացքում համախմբվում են տարբեր տնային տնտեսությունների մարդիկ:

Ախտանիշների ստուգումը կատարվում է նախքան այցելուների հաստատություն մտնելը: Ստուգումները պետք է ներառեն հազի, շնչարգելության, դժվարացած շնչառության, ջերմության կամ դողերոցքի դիտարկում, ինչպես նաև հարցում, թե արդյոք անհատը տվյալ պահին գտնվում է մեկուսացման կամ կարանտինի հրամանների ներքո: Այս ստուգումները կարող են կատարվել անձամբ կամ այլընտրանքային մեթոդներով, ինչպիսին է առցանց գրանցման համակարգերը, կամ հաստատության մուտքի մոտ տեղադրված [ցուցանակը](#), որը կզգուշացնի, որ այս ախտանշաններով այցելուները չպետք է մտնեն տարածք:

- Բացասական Ստուգում (Թույլատրված է): Եթե վերջին 10 օրվա ընթացքում անձը չունի ախտանիշ(ներ) և չի շփվել COVID-19-ով հայտնի հիվանդի հետ, ապա այդ օրվա համար նրա մուտքը կարող է թույլատրվել:

- Դրական Ստուգում (Թույլատրված չէ):
  - Եթե վերջին 10 օրվա ընթացքում անձը շփվել է COVID-19-ով հայտնի հիվանդի հետ, կամ ներկայումս գտնվում է կարանտինի հրամանների ներքո, ապա նա չի կարող մտնել տարածք, և նրան պետք է անհապաղ տուն ուղարկել՝ կարանտին պահպանելու: Տրամադրեք նրանց կարանտինի հրահանգները, որոնք կարելի է գտնել [ph.lacounty.gov/covidquarantine](http://ph.lacounty.gov/covidquarantine):
  - Եթե անձն ունի վերը նշված ախտանիշներից որևէ մեկը, կամ ներկայումս գտնվում է մեկուսացման հրամանների ներքո, նա չի կարող մտնել կամ աշխատել տարածքում, և նրան պետք է անհապաղ տուն ուղարկել՝ տանը մեկուսանալու համար: Տրամադրեք նրանց մեկուսացման հրահանգները, որոնք կարելի է գտնել [ph.lacounty.gov/covidisolation](http://ph.lacounty.gov/covidisolation):

Հաստատություն ժամանող այցելուներին հիշեցնում են հաստատության ներսում կամ տարածքում գտնվելիս մշտապես կրել դիմակ: Մա վերաբերում է բոլոր մեծահասակներին և 2 տարեկան ու ավելի

բարձր տարիքի երեխաներին: Այն անհատները, ովքեր բժշկից ստացել են դիմակ չկրելու ցուցում, պետք է կրեն ներքնի եզրին շղարշով ամրացված դեմքի վահան, որպեսզի համապատասխանեն Նահանգային հրահանգներին, քանի դեռ նրանց վիճակը դա թույլ է տալիս: Նախընտրելի է կգակի տակ տեղադրված գրկող շղարշը: Միակողմանի փականներով դիմակները չպետք է օգտագործվեն: Ձեր աշխատակիցների և այլ այցելուների անվտանգությանն աջակցելու նպատակով առանց դիմակ ժամանող այցելուներին պետք է տրամադրվեն դիմակներ:

- Երեխաների հետ հաստատություն ժամանող այցելուները պետք է ապահովվեն, որ երեխաները մնան ծնողների մոտ, խուսափեն որևէ այլ մարդու, կամ իրենց չպատկանող որևէ իրի դիպչելուց, և կրեն դիմակ, եթե տարիքը համապատասխանում է:
- Եթե հնարավոր է, իրականացվել են ժամակարգված և/կամ նախօրոք տոմսերի ամրագրման համակարգեր, ինչպես նաև նախապես նշանակված նստատեղեր կամ գործունեության գոտիներ՝ փոփոխելով հաճախորդների այցելությունները, տեղանքի զբաղվածության սահմանը և օգնելով պահպանել ֆիզիկական հեռավորությունը: Այցելուներին խնդրել են մնալ իրենց մեքենաների մեջ մինչև իրենց ամրագրման ժամանակը, և ժամանել ու մեկնել մեկ խմբով, որպեսզի նվազագույնի հասցվի կապը այլ այցելուների և անձնակազմի հետ:
- Հնարավորության սահմանում թանգարանների այցելուները գրանցվում են այցելուների մատյանում, որը ներառում է այցելուի անունը, հեռախոսի համարը և էլեկտրոնային հասցեն, ինչը կարող է նաև արվել տոմսերը գնելու կամ գրանցվելու ժամանակ:
- Հաստատություն այցելողներին հիշեցնում են, որ ուտել կամ խմել թույլատրվում է միայն նշանակված ճաշասենյակներում:
- Մտածեք հեռացնել, փակել, բաժանել կամ այլ կերպ կարգավորել ինտերակտիվ ցուցանմուշները, ինչպիսիք են սենսորային էկրանները, բռնակները, կոճակները, հեռախոսը և այլ լսող սարքերը, ձեռքի հենակները, դռները և այլն: Հաշվի առեք տրամադրել միանգամյա ստիլիստական գրիչներ, միանգամյա ծածկոցներ, տեղակայել անձնակազմի անդամ՝ վերահսկելու այդ ցուցանմուշները և ախտահանելու մակերեսները՝ յուրաքանչյուր օգտագործումից հետո: Ձեռքի ախտահանող և/կամ ձեռքի լվացման միջոցները մատչելի դարձրեք այս կայաններում և այցելուներին խնդրեք օգտագործել դրանք՝ ցուցանմուշների հետ շփվելուց առաջ և հետո: Խստորեն հաշվի առեք, հնարավորության դեպքում, փակել այս ցուցանմուշները, հատկապես, երբ երեխաները հավանական է, որ կշփվեն այդ ցուցանմուշների հետ, կամ համատեղ կօգտագործեն դրանք՝ առանց պատշաճ ախտահանման և ձեռքերի մաքրման:
- Ամբողջ հաստատությունը մաքրվում է առնվազն ամենօրյա ռեժիմով, իսկ պետքարաններն ու հաճախակի օգտագործվող մակերեսները/օբյեկտները մաքրվում են ավելի հաճախ՝ այնքան, որքան պահանջվում է՝ հաշվի առնելով բազմամարդ տարածքների կամ այնպիսի մակերեսների առկայությունը, որոնց դիպչում են դիմակ չկրող անձինք: Բացօթյա պլաստմասե կամ մետաղյա մակերեսները նույնպես մաքրվում են: Մի ցողեք ախտահանող միջոցներ փայտե մակերեսների կամ մայթերի վրա:
- Հանրային պետքարանները պարբերաբար ստուգվում և ախտահանվում են Շրջակա Միջավայրի Պաշտպանության Գործակալության կողմից հաստատված ախտահանիչներով՝ հետևելով արտադրողի ցուցումներին, օրական առնվազն մեկ անգամ կամ ավելի հաճախ, ըստ անհրաժեշտության հաճախակի օգտագործման պատճառով՝ հետևյալ ժամանակացույցով.

---

Սոկա են առանց շփման վճարային համակարգեր, կամ եթե հնարավոր չէ, վճարային համակարգերը պարբերաբար ախտահանվում են: Նկարագրել.

---

Ընդհանուր տարածքները և հաճախակի շոշափվող առարկաները (օրինակ՝ սեղանները, դռան բռնակները, վարկային քարտ կարդացող սարքերը, լուսի անջատիչները, բազրիքները, ճաղավանդակները, ինտերակտիվ ցուցանմուշները և այլն) ախտահանվում են օրական առնվազն մեկ

անգամ աշխատանքային ժամերին՝ Շրջակա Միջավայրի Պաշտպանության Գործակալության կողմից հաստատված ախտահանիչներով և հետևելով արտադրողի օգտագործման ցուցումներին: Օպերատորները հայտնաբերում և ախտահանում են այն մակերեսները, որոնց, հավանական է, որ երեխաները ավելի կդիպչեն, օրինակ՝ պատուհանների հատվածները, ցուցադրված նմուշները, կամ գետնին մոտ գտնվող ցանկապատի ցուցատախտակը:

- ❑ Բոլոր ցուցանմուշների աշխատանքները պահպանելու նպատակով աշխատակիցների, կամ հանրության կողմից օգտագործվող կամ զբաղեցվող բացօթյա և ներսի տարածքները, պատշաճ կերպով մաքրվում են ամենօրյա ռեժիմով: Այս ցանկում պետք է ներառվեն խիտ երթևեկության տարածքները և համատեղ օգտագործվող աշխատանքային տարածքները (գրասենյակներ, հանդիպման սենյակներ, ընդմիջման սենյակներ և այլն) և մուտքի ու ելքի տարածքները (բազրիքներ, աստիճանահարթակներ, վերելակի կառավարման կոճակներ և այլն):
- ❑ Հաշմանդամություն ունեցող անձանց հանդեպ հաստատության ստանձնած պարտավորություններին համապատասխան, դադարեցվում է հաճախորդներին/այցելուներին լսողական ականջակալների և այլ սարքավորումների տրամադրումը, եթե դրանք մանրակրկիտ չեն ախտահանվում յուրաքանչյուր օգտագործումից հետո: Խորհրդակցեք սարքավորումների արտադրողների հետ՝ որոշելու ախտահանման համապատասխան քայլերը՝ հատկապես փափուկ, ծակոտկեն մակերեսների համար, ինչպիսիք են ծակոտկեն փափուկ ականջակալները:
- ❑ Ձեռքի ախտահանիչները, անձեռոցիկները և աղբամանները հասանելի են հանրությանը հաստատության մուտքի մոտ, կամ դրա մոտակայքում:
- ❑ Սանիտարական հարմարությունները աշխատակիցների և հյուրերի համար մշտապես գործում են ու համալրվում, և անհրաժեշտության դեպքում, տրամադրվում են հավելյալ օճառ, թղթե սրբիչներ ու ձեռքի ախտահանիչներ:
- ❑ Գործնական ինտերակտիվ ցուցադրությունները և կենդանաբանական այգիներում և ակվարիումներում կենդանիներին դիպչելու հնարավորություն տվող տարածքների գործունեությունը թույլատրվում է միայն այն դեպքում, եթե անձնակազմը կարող է հսկել այս ատրակցիոնները՝ կուտակումները կանխելու և համոզվելու համար, որ տարբեր տնային տնտեսությունների անդամները միմյանցից կարողանում են պահպանել առնվազն վեց ոտնաչափ հեռավորություն:
- ❑ Բոլոր փակ խաղահրապարակները, ցատկելու համար նախատեսված կառույցները, կցված փչովի խաղային ամրոցները (և այլն) կարող են բացվել օգտագործման համար: Թանգարանի աշխատակիցները պետք է սերտորեն վերահսկեն փակ խաղահրապարակների տարածքները՝ մարդկանց կուտակումները կանխելու և ապահովելու պահպանել 6 ոտնաչափ ֆիզիկական հեռավորություն տնային տնտեսությունների խմբերի և այլ տնային տնտեսությունների միջև: Հյուրերին պետք է խրախուսել օգտագործել ձեռքի մաքրող միջոց՝ փակ խաղահրապարակի տարածք այցելելուց առաջ և հետո: Բոլոր հյուրերը պետք է մշտապես դիմակ կրեն: Փակ խաղահրապարակում տեղադրված ցուցանակները հյուրերին հիշեցնում են փակ խաղահրապարակի զբաղեցվածության սահմանափակումների մասին, և որ փակ խաղահրապարակում ուտելը և խմելը արգելվում է:
- ❑ Բացօթյա խաղահրապարակները կարող են բաց լինել օգտագործման համար՝ համաձայն LACDPH-ի Բացօթյա խաղահրապարակների արձանագրությունների, որը պահանջում է ֆիզիկական հեռավորություն և դիմակների օգտագործում:
- ❑ Լեզոներների և ջրի հետ կապված այլ հիվանդությունների վտանգը նվազագույնի հասցնելու համար ձեռնարկեք քայլեր՝ ապահովելու, որ բոլոր ջրային համակարգերը և առանձնահատկությունները անվտանգ են օգտագործման համար՝ հաստատության երկարատև փակ լինելուց հետո:

**Կինոարտադրություն**

- Կինոնկարների արտադրությունը կարող է թույլատրվել տեղում՝ մշակույթային բովանդակության փոխանակման նպատակով, որն այլ կերպ հասանելի չէ հասարակությանը:
- Կինոարտադրությունները պետք է սահմանափակվեն 10 կամ ավելի քիչ թվով մարդկանց մասնակցությամբ, ներառյալ դերասանական կազմը և նկարահանող խմբի անդամները: Ցանկացած կինոարտադրություն, որը պահանջում է 10-ից ավելի անձնակազմ կամ ներգրավում է առանց դեմքի դիմակների մեկից ավելի մարդ տեսախցիկի առջև, կամ ներառում է երգել կամ փողային գործիքների օգտագործումը, պետք է համապատասխանի Երաժշտության, հեռուստատեսության և կինոնկարների արտադրության վերաբացման արձանագրությանը՝ Հավելված J-ն է և կարող է տեղի ունենալ միայն դրսում:
- Դերասանական կազմի և նկարահանող խմբի անդամները պետք է ստուգվեն՝ նախքան կինոարտադրությանը մասնակցելը: Ստուգումները պետք է ներառեն հազի, շնչարգելության, դժվարացած շնչառության, ջերմության, դողերոցքի, համի և հոտի զգացողության նոր կորստի դիտարկում, ինչպես նաև հարցում, թե արդյոք անհատը տվյալ պահին գտնվում է մեկուսացման կամ կարանտինի հրամանների ներքո: Այս ստուգումները կարող են կատարվել հեռակա կամ տեղում՝ աշխատակիցների ժամանելուն պես: Ջերմաչափումը պետք է կատարվի նաև աշխատատեղում, եթե դա հնարավոր է:
- Կինոարտադրությունները հնարավորինս պետք է դրսում իրականացվեն; կինոարտադրությունները, որոնցում ներգրավված են 10-ից ավելի նկարահանող խմբի անդամներ և դերասաններ, պետք է դրսում իրականացվեն:
- Ամբողջ դերասանական կազմը և նկարահանող խմբի անդամները պետք է կրեն դիմակներ և պահպանեն առնվազն 6 ոտնաչափ ֆիզիկական հեռավորություն, որքան դա հնարավոր է: Տեսախցիկի առջև առանց դիմակի հայտնվելը պետք է սահմանափակվի մեկ անձով, և արտադրություններում չպետք է ընդգրկվել երգելը և փողային գործիքներ նվագելը: Եթե միաժամանակ մեկից ավելի մարդ պետք է լինի տեսախցիկի առջև, ապա բոլորը պետք է կրեն դիմակներ:
- Հանդիսատեսներ չեն թույլատրվում որևէ ժամանակ:  
Ընտրովի - Նկարագրեք այլ միջոցառումներ (օրինակ՝ միայն տարեցների համար ժամեր տրամադրելը):

**D. ՀԱՆՐՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ**

- Սույն Արձանագրության կամ հաստատության թողարկած Լոս Անջելեսի Շրջանի COVID-19 Անվտանգության Համապատասխանության Վկայագրի կրկնօրինակը պետք է փակցված լինի հաստատության բոլոր հանրային մուտքերում: Լրացուցիչ տեղեկությունների, կամ COVID-19-ի անվտանգության համապատասխանության ինքնավկայագրման ծրագիրն ավարտելու համար այցելեք <http://publichealth.lacounty.gov/eh/covid19cert.htm>: Հաստատությունները պետք է պահեն Արձանագրությունների պատճենը տեղում՝ հաստատությունում՝ ըստ պահանջի վերանայման համար:
- Մուտքի մոտ տեղադրված ցուցանակները ծանուցում են հաճախորդներին զբաղվածության սահմանների վերաբերյալ:
- Մուտքերի մոտ, սպասասրահներում և ամբողջ թանգարանի տարածքներում ցուցադրված են նշաններ՝ հիշեցնելու այցելուներին այն կանոնների մասին, որոնք անհրաժեշտ են պահպանել ներս մտնելու համար: Այս կանոնները կարող են ներառել հրահանգներ ձեռքի մաքրման միջոցների օգտագործման, ինչպես նաև այցելության ընթացքում դեմքի դիմակներ կրելու, աշխատակիցներից և այլ

հյուրերից/խմբերից ֆիզիկական հեռավորություն պահպանելու, մակերեսների անհարկի դիպչումից խուսափելու անհրաժեշտության վերաբերյալ և, որ շենքի տարածքում ուտելը և/կամ խմելն արգելվում է: Հնարավորության դեպքում կանոնները հասանելի են թվային տարբերակով և ընդգրկում են պատկերագրեր: Տե՛ս [Շրջանի DPH COVID-19-ի ուղեցույցի կայքէջը](#) լրացուցիչ ռեսուրսների և բիզնեսների կողմից օգտագործվող ցուցանակների օրինակների համար:

- Տեղադրված են նշաններ, որոնք այցելուներին հրահանգում են, որ նրանք պետք է տանը մնան, եթե հիվանդ են շնչառական ախտանիշներով:
- Հաստատության առցանց հարթակները (վեբկայք, սոցիալական լրատվամիջոցներ և այլն) տրամադրում են հստակ տեղեկություններ հաստատության ժամերի, դիմակների կիրառման անհրաժեշտության, սահմանափակ զբավածության, տոմսերի, մուտքի, նախապես պատվիրելու և վճարելու, վերցնելու և/կամ առաքման ու այլ համապատասխան հարցերի վերաբերյալ:

**E. ԽԻՄՏ ԿԱՐԵՎՈՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ ԱՆԱՉԱՌ ՀԱՄԱՆԵԼԻՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ**

- Հաճախորդների համար խիստ կարևոր նշանակություն ունեցող ծառայություններին առաջնահերթություն է տրված:
- Հնարավորության դեպքում, խոցելի անձանց համար ստեղծվել են հարմարություններ՝ հնարավոր դարձնելով նրանց հասանելիությունը ծառայություններին (օրինակ՝ նշանակված ժամեր միայն տարեցներին սպասարկելու համար):
- Գործարքները կամ ծառայությունները, որոնք կարող են առաջարկվել հեռակա կարգով, դարձել են առցանց:
- Միջոցներ են ձեռնարկվել, որպեսզի շարժունակության սահմանափակումներ և/կամ բարձր վտանգի տակ գտնվող հաճախորդների համար հանրային վայրերում ապահովվի ապրանքների և ծառայությունների հասանելիությունը:

**Ցանկացած լրացուցիչ միջոցառումներ, որոնք չեն ներառված վերևում, պետք է նշվեն առանձին էջի վրա, որն էլ բիզնեսը պետք է կցի այս փաստաթղթին:**

**Այս արձանագրության հետ կապված ցանկացած հարցերի, կամ մեկնաբանությունների դեպքում, դուք կարող եք դիմել հետևյալ անձին.**

**Բիզնեսի կոնտակտային անձի անունը.**

**Հեռախոսահամարը.**

**Վեբջին վերանայման ամսաթիվը.**

---



---



---