

## 发廊和理发店重新开业的协议规定：附录 H

**最近更新信息：**

**2020年9月2日：**发廊和理发店可提供室内服务，且室内最多可容纳 25% 的最大可容纳人数。应当继续在外面进行尽可能多的服务。

洛杉矶县公共卫生局正在采取分阶段的方法，在科学和公共卫生专业知识的支持下，允许特定企业安全地重新开业。以下要求适用于现在获准开业的发廊和理发店。除了加州公共卫生主管规定的条件外，这些行业也必须符合本协议规定的“发廊和理发店重新开业”所列的各项要求。

发廊和理发店可提供室内服务，且室内最多可容纳 25% 的最大可容纳人数。当继续在外面进行尽可能多的服务。

服务必须在室外提供。不能在室外提供的服务必须停止，直到允许恢复室内业务的运营为止。任何在室外提供的理发或美容服务，都必须得到牌照许可机构——[加州理发和美容委员会](#)的批准。在室外提供的任何个人护理服务，必须符合当地许可机构的要求。

请注意：随着更多信息和资源可供使用，本规定可能会随时更新，请务必经常查看洛杉矶县网站：<http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/>以获取本规定的任何更新信息。

该清单包括：

- (1) 为保障员工健康而制定的工作场所政策和措施
- (2) 保持身体距离的措施
- (3) 确保感染控制的措施
- (4) 与员工和公众沟通
- (5) 确保公平获得重要服务的措施

这五个关键领域必须包含在你所在设施制定重新开业规定内。

所有 本规定涵盖的企业必须实施以下列出的所有适用措施，  
并准备好解释任何未实施的措施不适用于该企业。

企业名称： \_\_\_\_\_

设施地址： \_\_\_\_\_

根据消防规范，设施内的  
最 容纳人数： \_\_\_\_\_

设施对公众开放空间的大致总面积  
(平方英尺):

**A. 为保障员工健康而制定的工作场所政策和措施（在所有适用于该设施的选项上打勾）**

- 每位能在家完成工作任务的员工都已被指示这样做。
- 容易感染病毒的员工（65岁以上、孕妇、有慢性疾病健康问题）应尽可能指派在家完成工作。并应与他们的医疗服务供应商或职业健康服务机构讨论任何有关问题，以便就返回工作场所作出适当决定。
- 告知所有员工，如果生病，或接触过COVID-19患者，就不要上班。员工应遵循公共卫生局的指 进行自我隔离和检疫隔离。工作场所 请假制度 审核和修改，以确保员工不会因病在家 受到处罚。
  - 向员工提供有关员工可享有的雇主或政府资助休假福利的信息，这些福利将使其在经济上更容易留在家里。详情请参阅COVID-19病假和员工补偿金支缓的[政府方案](#)的补充资料，包括[《家庭优先新冠病毒应对法案》](#)规定的雇员病假权利，以及根据州长[第N-62-20号行政命令](#)规定的在3月19日至7月5日期间发生的COVID-19接触病例的员工可获得的员工补偿福利以及推定的因COVID-19而与工作相关的权利。
- 尽可能重新分配工作流程，以增加员工在家工作的机会。
- 当被告知一名或多名员工的检测结果呈阳性，或有COVID-19症状（病例）时，雇主可马上使用已制定的计划和方案，要求病例患者在家中[进行隔离](#)，并要求所有在工作场所接触过病例患者的员工立即进行[自我隔离](#)。雇主的计划中应考虑制定一项协议规定，即让所有被检疫隔离的员工都能进行或接受COVID-19检测，以确定是否存在其他的工作场所接触感染，这可能需实施额外的COVID-19控制措施。请参阅[在工作场所应对COVID-19](#)的公共卫生局指南。
- 为了高度保持人与人之间身体距离，已经制定了交替、交错或轮班的时间表。
- 已告知所有员工，如果他们的症状变得严重，包括持续的胸部疼痛或胸部压迫感，意识模糊，嘴唇或脸色发青，请尽快就医。
- 在员工进入工作区域之前进行[员工症状检查](#)。检查必须包括咳嗽、呼吸短促、呼吸困难、发烧或发冷，以及员工是否在过去14天内与已知感染COVID-19的病人有过接触。这些检查可以远程进行，也可以在员工到达时当面进行。如果可行的话，还应在工作现场进行体温检查。
- 如果在14天内于工作场所发现3例或更多COVID-19病例，雇主必须向公共卫生局报告该群集病例，电话是(888) 397-3993或(213) 240-7821。如果在工作地点发现了群集病例，公共卫生局将启动群集病例应对反应措施，其中包括提供感染控制指 和建议、技术支持和针对特定场所的控制措施。公共卫生局将指派一名公共卫生病例管理人员参与群集病例的调查，以帮助指导该设施制定应对措施。
- 与他人接触的员工可以免费获得适合的可以覆盖口鼻的面罩。员工在工作期间与他人接触或可能与他人接触时，应始终佩戴口罩。已被医生告知不应佩戴口罩的员工，只要在条件允许的情况下，应遵照加州的指引，佩戴底部有褶皱的防护面罩。该面罩最好有适合下巴形状的褶皱。不应该佩戴带有单向呼吸阀门的口罩。当员工独自在私人办公室或有实心隔板的隔间（其竖起的高度已超过员工的高度）时，员工无需佩戴口罩。
- 员工在为顾客提供服务时，如果需要顾客摘下面罩后才能提供服务，则应向员工提供并要求他们佩戴防护面罩。除布面罩外，还要佩戴防护面罩。布面罩能够保护他人免于接触佩戴者的飞沫；防护面罩有助于保护佩戴者免于遭受因接触他人飞沫所带来的隐患。
- 员工在佩戴或调整布面罩之前和之后都要清洗或消毒双手。
- 员工应避免触摸眼睛，鼻子和嘴。
- 要求员工每天清洗或更换面罩。
- 当需要服务时，员工必须使用所有防护装备，包括护眼用具和手套。

- 员工在提供服务时，可以考虑使用眼镜、护目镜或面罩。
- 独立合同工作人员和临时工作人员都接受过规定的适当培训，并拥有必要的布面面罩和个人防护装备。在独立合同工作人员和（或）临时工作人员返回工作岗位之前，企业经营者应与他们所在的组织讨论供应这些规定。
- 所有工作站之间至少应保持6英尺的距离。
- 休息室、卫生间和其他公共区域应经常消毒，消毒时间应在下表中标注：
  - 休息室 \_\_\_\_\_
  - 卫生间 \_\_\_\_\_
  - 其他 \_\_\_\_\_
- 员工的休息时间应是错开的，这可以确保在休息室中的员工始终与他人保持六（6）英尺的距离。
- 该设施应符合CAL/OSHA户外工作人员高温疾病预防标准，包括有效的高温疾病预防计划和书面流程。请参阅[CAL/OSHA高温疾病预防页面](#)以获取相关资源，包括常见问题解答，网络研讨会和书面计划示例。高温疾病预防计划的要素包括：
  - 用水
  - 可使用阴凉处
  - 降温休息
  - 针对中暑病例的紧急程序
  - 监测在热浪中适应环境的员工
  - 高温疾病预防及发现症状培训
- 鼓励在户外工作的员工使用防晒霜，并提供休息时间，鼓励员工在轮班期间定期涂抹防晒霜。
- 考虑制定时间表，让员工避免在一天中温度最高的时候在室外工作，或者制定一个允许员工经常休息的时间表，防止员工体温过高。
- 注意，在户外工作会产生额外的危险，包括：
  - 重新布线和电气延长线会增加电气危险的可能性，包括火灾和触电。确保室外作业符合CAL/OSHA和所有规范要求。更多信息请参见[CAL/OSHA的电气安全指南](#)。
  - 确保户外工作区域没有电线或其他设备造成的跳闸危险。
  - 鼓励在户外工作的员工使用防晒霜，并提供休息时间，鼓励员工在轮班期间定期涂抹防晒霜。
  - 如果你所在位置的6英里范围内有物体点燃情况的发生，请停止操作，远离电线和设备，并前往室内躲避（详情参见FEMA的“[30/30规则](#)”）。
- 禁止员工共用食物和饮料，鼓励员工不要共用休息室的设备，包括共用煮咖啡器具。
- 允许员工经常休息以使用肥皂和水清洗其双手，员工应用肥皂擦洗双手20秒（或在员工无法到洗手池或洗手站时，使用至少含有60%酒精的消毒擦手液）。
- 除指定的休息室或户外就餐区外，员工不得在工作场所内任何地方进食或喝东西，以确保口罩始终能够正确地佩戴着。
- 员工可在下列地点取得消毒剂及相关用品：

---
- 使用清洁剂或消毒剂的员工应按照产品说明书的要求戴上手套和使用其他防护装备。
- 所有员工均可在以下地点获得对COVID-19有效的消毒擦手液：

---
- 每位员工都已获得分配给他们使用的工具，设备，工作用品和确定的工作空间。

尽量避免或取消所有人共享的物品

- 本协议规定副本已分发给每位员工。
- 已经从洛杉矶县公共卫生局（DPH）新型冠状病毒专题网站下载，把本协议规定和其他COVID-19相关材料提供给所有员工能理解的母语版本。
- 已招募工作人员作为同伴教育者，以加强有关身体距离和感染控制的指导工作。
- 本清单中阐述的所有政策，除与雇用条款有关的政策外，均适用于送货公司和任何其他第三方进入该场所的员工。
- 可选项——说明其他措施：

## B. 保持身体距离的措施

- 除提供理发/发型服务外，已采取措施确保员工与顾客之间的身体距离至少为6英尺。这些措施包括使用物体隔板或视觉提示（例如，地面标记，彩色胶带或指明员工/顾客应站立位置的标志）。
- 为了减少室内的人数，如果可行的话，保留一个室外的接待区，顾客可以在那里进行服务登记，同时保持身体距离。在接待区或其他无法保持身体距离的地方使用屏障（如有机玻璃），让工作人员和顾客之间的接触减至最低。
- 错开预约时间，以减少接待区的挤塞情况，以及确保在顾客进出之间有足够时间进行适当的清洁和消毒工作。不提供没有预约的客人。
- 避免顾客在店外发廊处排队，并考虑在室外发廊区域的入口处安排工作人员，以帮助所有人保持身体距离。
- 在顾客到店之前，需要与顾客预先联系，以确认预约，并告知以下事项：
  - 在店内停留的过程中戴上面罩（最好使用耳挂式面罩）。
  - 在到发廊或理发店之前，确保头发已经是洗干净的。
  - 在你的车内等候直到预约时间。
  - 不要带儿童或其他人到店内。
  - 如果预约服务的是儿童，家长或监护人可以在发廊内等候，但需要与他人保持6英尺的距离，并戴上布面罩。
- 工作人员不可一次兼顾多项顾客服务（例如，当一位顾客的头发正在吹干时，另一位顾客正在接受理发服务）。同一名工作人员在对前一位顾客完成服务后，才可以继续服务新顾客。
- 在可能的情况下，请使用虚拟登记技术，并在顾客到达时通知员工。要求顾客在车内等候，而不是在发廊或理发店里面等候。在店外等候的人彼此之间应保持六（6）英尺的距离。
- 要求员工在工作场所的各个区域尽可能与他人保持至少6英尺的距离。
- 员工工作站之间至少应保持6英尺的距离，为限制员工聚集，已重新调整公共区域的布局，以确保人与人之间至少保持6英尺的身体距离。
- 要求员工之间避免使用握手，拥抱或类似的违反身体距离的问候方式。
- 不允许工作人员聚集在客流量拥挤的区域。
- 限制在员工洗手间，休息室和其他公共区域内的人数，以允许身体距离。对这些场所进行重新调整（从休息室移走椅子等），以保持身体距离。
- 审查工作流程并进行更改，以便在取货和送货过程中保持身体距离。已安装货架、箱子、布告栏或其他有助于移交辅助材料，以避免人与人之间在进行物品买卖交接接触。



- ❑ 员工会议举行在能够保持身体距离的房间内，或者通过电话或网络的方式。

### C. 控制感染的措施

- ❑ 室外服务可在帐篷或其他遮阳棚下进行，但前提是帐篷或遮阳棚的两侧不封闭，且有足够的室外空气流动。暖通空调系统运行状况良好，且运作正常；已在最可能程度上增加了通风。考虑安装便携式高效空气净化器，将建筑物的空气过滤器提升到尽可能高的效率，并进行其他改变，以增加办公室和其他区域的外部空气量和通风量。
- ❑ 任何室外阴凉处或室外工作区域必须具有与室外环境相同的通风和气流。室外阴凉处可以调整为挡风的模式，但不能以限制正常气流循环的方式在多个侧面封闭或部分封闭。
- ❑ 在顾客进入设施之前应进行症状检查。检查必须包括有关咳嗽，呼吸急促，呼吸困难和发烧或发冷的登记检查。这些检查可以等顾客到达现场后进行，也可以通过其他方法进行，例如在线检查系统，或者通过在设施入口处张贴**标牌**，以告知出现这些症状的顾客不应进入设施内。如果顾客出现任何症状、已经患病、或接触过患病的人士，则应重新安排预约在至少14天后。
  - 筛检员和顾客在筛检时都应戴面罩。
- ❑ 当处理经常接触的物品时，提供一次性手套以填补频繁洗手或使用酒精含量至少为60%的消毒擦手液的需求。
- ❑ 便利设施，包括杂志，书籍，咖啡，水，自助服务站和其他供顾客使用的物品，已经移除。
- ❑ 在接待区和工作站，为顾客提供消毒洗手液，消毒湿巾，纸巾和垃圾桶。
- ❑ 为工作人员预备提供干净的面罩，以确保如果弄脏了面罩，可以在值班期间更换。在可能的情况下，如果顾客的面罩被弄脏，能为顾客提供干净的面罩。
- ❑ 提醒到达该场所的顾客，应在该场所内或在属于该场所的区域内时，必须一直戴着面罩（如适用，在进食或喝东西时除外）。这适用于所有成人和2岁及2岁以上的儿童。只有被医生告知不得佩戴面罩的个人才可免于佩戴面罩。为了保障员工和其他顾客的安全，应向到达场所且没有面罩的顾客提供面罩。
- ❑ 在需要使用一次性手套的服务（如化学理发服务）时，应佩戴一次性手套。戴手套与定期洗手需同时执行。
- ❑ 根据需要，在每次轮班时指定一名员工，以监督和执行额外的卫生和消毒程序。
- ❑ 已经制定了一项清洁和消毒计划，以有效处理以下问题（如果正在使用）：
  - 人流量大的区域，如接待区，进出区域，包括楼梯，楼梯间和扶手；
  - 在营业时间，使用EPA批准的消毒剂对公共区域和经常接触的物体（如桌子，门把手或把手，电灯开关，电话）进行每小时一次的消毒；
  - 在顾客使用之前和之后的所有手柄，软管，喷头和其他设备；
  - 每次服务不同的顾客所使用过的椅子，头枕，洗发水碗和其他物品
  - 每次使用后的所有支付端口，信用卡读卡器，笔，和触控笔。
- ❑ 清除所有可见的碎屑，用肥皂和水清洗，以及晾干的方式，对剪刀和其他非电动工具进行清洁和消毒。然后再用EPA注册并已验证对抗COVID-19病毒有功效的消毒剂来喷洒或擦拭或浸泡以杀细菌，真菌和杀灭活性菌。根据消毒剂制造商所要求的足够时间，将工具进行喷洒或擦拭或浸泡。物品如梳子或刷子，在完成所需的接触时间结束后取出，冲洗干净，并用纸巾或干净的、刚洗过的毛巾擦干。
- ❑ 对电动工具，如电推子，进行清洁，清除所有可见的碎屑，使用EPA注册并已验证对抗COVID-19病毒有功效的消毒喷雾剂或擦拭剂进行消毒，以杀灭细菌，真菌和杀灭活性菌。
- ❑ 对服务每位顾客之前后的工作点进行清洁和消毒。
  - 包括手推车、抽屉、手镜、头发护理产品及其他产品和容器

- 为每位顾客提供一件新的剪发围布或剪发披肩。
  - ❑ 在适当的情况下，应使用易于处理或清洁的碎发贴片、剪发围布或干净毛巾，以供顾客之间使用。
  - ❑ 所有一次性使用的物品，如一次性发蜡，棉布，护颈布条，以及涂抹器都应只使用一次后立即扔掉。任何时候都不得试用产品样品，包括化妆品的样品。
  - ❑ 所有脏的亚麻布，包括毛巾，罩衫和可重复使用的剪发围布，都应放在一个封闭的容器中，在完成商业洗涤服务或洗涤过程（至少在160° F的水中浸泡至少25分钟）进行正确洗涤之前，不得再次使用。把所有干净的亚麻布放在一个干净盖好的地点。确保处理脏围布或衣物的工作人员始终戴着手套。
  - ❑ 整个设施内，包括产品展示区，应至少每天进行一次清洁和消毒工作。
  - ❑ 所有“试样”产品已被移除和丢弃。
  - ❑ 为员工提供轮班期间实施清洁的时间。清洁任务是按营业时间进行分配，且应作为员工工作职责的一部分。
  - ❑ 洗手间和洗手设施内备有肥皂，纸巾和卫生纸，并定期使用EPA批准的消毒剂进行消毒，时间安排如下：
- 
- ❑ 卫生间内没有放置任何不需要的产品，如蜡烛或美容用品。
  - ❑ 在可行的情况下（包括卫生间）安装免提式设备，以减少病毒污染的风险。
  - ❑ 强烈鼓励顾客使用无现金交易的方式。如果可能的话，由客户自己刷信用卡/现金结账卡，且在每次顾客使用之间，读卡器都要需要消毒。  
如果不能通过电子方式或信用卡支付，客户可以使用整数现金或支票支付。
  - ❑ 可选项 - 请说明其他有益于执行感染控制的措施：
- 

#### D. 与公众沟通的措施

- ❑ 本规定的副本需张贴在设施的所有公共入口处。
- ❑ 所有入口处都张贴着告示牌，告知顾客在到达时将接受症状筛查，要求他们使用消毒擦手液，并戴上面罩。
- ❑ 应张贴告示牌，以提醒顾客保持六（6）英尺的社交距离，在进入店内时洗手或使用消毒剂，如果他们生病或出现COVID-19的症状，请留在家中，并告知店内提供服务的变动。告示牌（包括象形图）应张贴在清晰可见的位置（包括入口处），并同时以电子方式（例如通过电子邮件）提供。
- ❑ 在展示区张贴告示牌，让顾客知道每天店内都有进行清洁和消毒。
- ❑ 发廊或理发店的在线网点（网站，社交媒体等）提供了关于店面的营业时间，要求佩戴布面罩，预约政策，在店外或车内等候预约，预订，预付款，取货和/或其他相关问题的明确信息。

#### E. 确保公众公平获得关键服务的措施

- ❑ 应优先考虑对顾客/客户至关重要的服务。
- ❑ 可以远程提供的交易或服务已转到线上进行。
- ❑ 已制定相应措施，确保行动不便和（或）在公共场所面临高风险的顾客能够获得商品和服务。

未包括在上述的任何额外措施应另列在单独的页面上，  
发廊和理发店应将其附到本文件。

关于本规定的任何问题或意见，请联系以下人员：

发廊和理发店

联系人姓名:

---

电话号码:

---

最后一次

修改的日期:

---