

## Протокол возобновления деятельности дневных лагерей: приложение К

Дата введения в действие: пятница, 12 июня 2020 г.

Последние обновления: (изменения выделены жёлтым цветом)  
8/11/20: Во время занятий, требующих больших физических нагрузок, не требуется носить покрытия для лица, если соблюдается дистанция в 8 футов (2,5 метра) от других людей.

Департамент общественного здравоохранения округа Лос-Анджелес, при поддержке специалистов в области науки и здравоохранения, использует поэтапный подход, чтобы разрешить безопасное открытие определенных заведений. Требования, описанные ниже, относятся к дневным лагерям, которым было разрешено возобновить свою деятельность Указом главного санитарного врача штата. В дополнение к условиям, наложенным губернатором на эти конкретные заведения, эти виды предприятий должны также следовать условиям, описанным в данном контрольном списке для дневных лагерей.

Пляжные лагеря и лагеря для серфинга должны обеспечить выполнение данного протокола для дневных лагерей и представить на рассмотрение заполненный контрольный список протокола в соответствующую юрисдикцию, к которой относится пляж (город, округ или штат), чтобы получить разрешение.

Обратите внимание: данный документ может обновляться по мере поступления дополнительной информации и ресурсов, поэтому не забывайте регулярно посещать веб-сайт округа Лос-Анджелес <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/>, чтобы ознакомиться с обновленным документом.

Данный контрольный список включает в себя:

- (1) Правила и меры по защите здоровья сотрудников на рабочих местах
- (2) Меры по обеспечению физического дистанцирования
- (3) Меры по обеспечению инфекционного контроля
- (4) Доведение информации до сотрудников и населения
- (5) Меры по обеспечению равноправного доступа к важнейшим услугам.

При разработке любых протоколов возобновления деятельности в вашем учреждении особое внимание должно быть уделено этим пяти ключевым областям.

**Все дневные лагеря, к которым относятся данные рекомендации, должны обеспечить выполнение всех применимых к ним мер, описанных ниже, и быть готовыми объяснить, почему какая-либо из мер, которая не была выполнена, не применима к данному лагерю.**

Название  
дневного лагеря:

Адрес  
учреждения:

**А. ПРАВИЛА И МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ЗДОРОВЬЯ СОТРУДНИКОВ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ (ОТМЕТЬТЕ ВСЕ, КОТОРЫЕ ПРИМЕНИМЫ К ДАННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ)**

- Каждому, кто может выполнять свои рабочие обязанности из дома, было дано указание это сделать.
- Персоналу, находящемуся в группе риска (лица старше 65 лет, лица с хроническими заболеваниями), поручена работа, которую можно выполнять из дома, когда это возможно.
- Рабочие процессы перестроены так, чтобы увеличить возможности для работы сотрудников из дома. Рассмотрите варианты предложения работы сотрудникам, преподавателям, стажерам и волонтерам, которые просят модифицировать их обязанности, чтобы уменьшить контакт с клиентами и другими сотрудниками (например, заниматься учетом материальных средств вместо работы кассиром или дистанционно решать управленческие нужды).
- Поочерёдный, расписанный по времени или посменный график был введён для максимального увеличения физического дистанцирования.
- Всем сотрудникам (включая оплачиваемый персонал, преподавателей; совокупно называемых «сотрудниками») было указано не выходить на работу, если они больны или если они вступали в контакт с человеком, заражённым COVID-19. Сотрудники понимают необходимость выполнять рекомендации Департамента общественного здравоохранения (DPH) по самоизоляции и карантину, если это применимо. Правила, регулирующие отсутствие на рабочем месте, были пересмотрены и изменены так, чтобы сотрудники не были наказаны, если они остаются дома из-за болезни.
- При появлении информации, что один или более сотрудников имеют положительный результат анализа на COVID-19 или симптомы, соответствующие COVID-19 (случай заражения), у работодателя разработан план или протокол, позволяющий заражённому лицу самоизолироваться дома, с требованием немедленного домашнего карантина всех сотрудников, которые вступали в контакт с заражённым лицом на рабочем месте. План работодателя должен включать в себя протокол обеспечения доступа к сдаче анализа на COVID-19 для всех сотрудников, находящихся на карантине, с целью определить другие случаи заражения на рабочем месте, которые могут потребовать введения дополнительных мер контроля для COVID-19.
- [Проверки сотрудников на наличие симптомов](#) проводятся перед входом сотрудников на рабочее место. Проверки должны включать в себя осмотры на предмет кашля, одышки, затруднённого дыхания, высокой температуры или озноба, а также возможных контактов сотрудника в течение последних 14 дней с человеком, инфицированным COVID-19. Эти проверки могут проводиться удалённо или лично по прибытии сотрудников. Измерение температуры также должно проводиться на рабочем месте, если это возможно.
- При возникновении 3 или более случаев заражения на рабочем месте в течение 14 дней, работодатель должен сообщить об этой вспышке в Департамент общественного здравоохранения по номеру (888) 397-3993 или (213) 240-7821.
- Сотрудники, имеющие контакт с другими людьми, бесплатно обеспечены надлежащим покрытием для лица, которое закрывает нос и рот. Покрытие должно использоваться

сотрудником в течение всего рабочего дня при контакте или возможном контакте с другими людьми. Сотрудники, которым врачом было не рекомендовано носить покрытия для лица, должны носить защитный экран для лица с дополнительным материалом по нижнему краю, чтобы выполнять директивы Штата, насколько позволяет их состояние здоровья. Предпочтительно, чтобы дополнительный материал закреплялся под подбородком. Маски с односторонними клапанами не должны использоваться. Сотрудникам не нужно носить тканевые покрытия для лица, когда они находятся одни в личных кабинетах или отгороженных рабочих местах с плотными перегородками, превышающими рост сотрудника в положении стоя.

- Сотрудникам поручено стирать или менять свои покрытия для лица ежедневно.
- Сотрудникам также предложены перчатки для выполнения тех задач, которые требуют работы с поверхностями, к которым часто прикасаются, или для использования во время проверки на наличие симптомов.
- Сотрудникам указано соблюдать дистанцию не менее шести (6) футов (2 метров) от посетителей и друг от друга во всех зонах дневного лагеря. Сотрудники могут ненадолго приблизиться, когда это необходимо, чтобы помочь детям или для иных необходимых целей.
- Туалетные комнаты и другие зоны общего пользования часто дезинфицируются по следующему графику:
  - Туалетные комнаты \_\_\_\_\_
  - Другие \_\_\_\_\_
- Дезинфицирующие средства и сопутствующие материалы доступны сотрудникам в следующих местах:  
\_\_\_\_\_
- Дезинфицирующее средство для рук, эффективное против COVID-19, доступно всем сотрудникам в следующих местах:  
\_\_\_\_\_
- Сотрудникам напоминают о необходимости часто мыть руки.
- Копия данного протокола была выдана каждому сотруднику.
- Насколько это возможно, каждому сотруднику отведено в пользование собственное оборудование и указано избегать совместного пользования телефонами, планшетами, двусторонней радиосвязью, другими рабочими материалами или офисным оборудованием, если это возможно. Им также указано никогда не делиться средствами индивидуальной защиты (СИЗ).
- В тех случаях, когда совместное пользование предметами необходимо, они дезинфицируются с использованием чистящего средства, подходящего для данной поверхности, между сменами или после каждого использования, в зависимости от того, что происходит чаще, включая следующее: общее офисное оборудование, такое как копировальные устройства, факсимильные аппараты, принтеры, телефоны, клавиатуры, степлеры, антистеплеры, канцелярские ножи, поверхности в приемных, общие рабочие места, аудио- и видеооборудование, рации и т.д.
- Сотрудникам выделено время для проведения уборки во время их смены. Проведение уборки включено в рабочие обязанности сотрудника в рабочие часы. При необходимости, измените часы работы для обеспечения регулярной и тщательной уборки. Также, при необходимости обратитесь за помощью с уборкой к сторонней клининговой компании.
- Следите за отсутствием персонала и имейте список обученного запасного персонала, если это возможно.
- Все правила, описанные в данном контрольном списке, помимо относящихся к условиям приёма на работу, применимы к персоналу службы доставки и любых других компаний, которые могут

находиться на территории учреждения в качестве сторонних лиц.

- Необязательно—Опишите другие меры:
- 

## В. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОГО ДИСТАНЦИРОВАНИЯ

### ПРИБЫТИЕ И ОТБЫТИЕ

- Ограничьте количество людей в лагере до того количества, которое позволит соблюдать физическое дистанцирование.
- Если лагерь использует транспортные средства (например, автобусы), водители должны соблюдать все меры безопасности и протоколы, предназначенные для другого персонала (такие как гигиена рук, тканевые покрытия для лица, физическое дистанцирование).
- Все воспитанники и посетители надевают тканевые покрытия для лица при прибытии и отбытии.
- Сведите к минимуму контакт между персоналом лагеря, воспитанниками и их семьями в начале и конце дня.
- Распределите время и место прибытия и высадки воспитанников из машин настолько, насколько это возможно, чтобы свести к минимуму трудности с составлением графика для семей.
- Обозначьте маршруты для въезда и выезда, используя столько подъездных площадок, сколько возможно. Составьте другие протоколы, чтобы свести к минимуму прямой контакт с другими людьми, насколько это возможно.
- Разместите физические указатели, такие как маркировочная лента на полу или тротуарах и указатели на стенах, чтобы персонал лагеря и воспитанники находились на расстоянии не менее 6 футов (2 метра) друг от друга в очередях и в другое время (например, указатели для создания «одностороннего движения» в коридорах).
- Открывайте окна и максимально увеличивайте пространство между воспитанниками и водителем в транспортных средствах, если это возможно.

### ЗОНА ОТДЫХА

- Воспитанники должны оставаться в одной зоне и в небольших постоянных группах, если это возможно. Следите за тем, чтобы одни и те же воспитанники и персонал были в одной группе, и помещайте воспитанников из одной семьи в одну группу, насколько это возможно. Рекомендуемое соотношение количества участников и персонала составляет 12:1.
- Все посетители и воспитанники должны носить тканевые покрытия для лица во время нахождения в лагере, за исключением плавания, дневного сна, приема пищи/употребления напитков или занятий на открытом воздухе, требующих большой физической нагрузки (например, бега трусцой). Занятия такого рода должны происходить с соблюдением дистанции не менее 8 футов (2,5 метра) от других людей. Это относится ко всем взрослым и детям в возрасте 2 лет и старше. Исключение предоставляется только лицам, которым врач указал не носить покрытие для лица. Для обеспечения безопасности ваших сотрудников и посетителей покрытие для лица должно быть доступно для посетителей, которые прибывают без него.
- Максимально увеличьте пространство между местами для сидения, столами и спальными местами. Рассмотрите возможность разделения воспитанников другими способами, например, шесть футов (два метра) между сиденьями, перегородки между сиденьями, разметка на полу, указывающая необходимую дистанцию, расположение сидений так, чтобы свести к минимуму контакт лицом к лицу.

- Рассмотрите возможность проведения мероприятий в группах меньшего размера и перестановки мебели и игровых зон так, чтобы обеспечить разделение.
- Персонал должен разработать инструкции по максимальному увеличению пространства и способы свести к минимуму передвижение как в закрытых, так и открытых помещениях, сделав их легкими и доступными для понимания детьми.
- Ограничьте количество необязательных посетителей, волонтеров и занятия, включающие в себя участие других групп в то же время.
- Ограничьте проведение общих мероприятий, насколько это возможно. Если это не возможно, распределите их по времени, следите за расстоянием между пользователями, используйте небольшие и постоянные группы и дезинфицируйте в перерывах между использованиями.
- Ограничьте собрания и дополнительные занятия до тех, в которых можно соблюдать физическое дистанцирование и надлежащую гигиену рук.
- При необходимости, используйте альтернативные пространства, включая регулярное использование зон под открытым небом, если того позволяет погода. Например, рассмотрите возможность увеличить зону под открытым небом и использование столовых и других помещений, позволяющих соблюдать физическое дистанцирование.
- Насколько это возможно, сведите к минимуму массовое движение.
- При проведении занятий, во время которых происходит выделение респираторных частиц, таких как большие физические нагрузки или пение, увеличьте дистанцию до 8 футов (2,5 метра) между участниками и постарайтесь проводить их под открытым небом.

## ПИТАНИЕ

- По возможности, просите воспитанников приносить еду с собой и соблюдать физическое дистанцирование во время приема пищи или организуйте прием пищи внутри их небольшой группы вместо общей столовой или закусочной. Обеспечьте безопасность детей с пищевой аллергией.
- Используйте одноразовые предметы для приема пищи (например, столовые приборы и тарелки). Если использование одноразовых предметов невозможно, убедитесь, что прикосновение ко всем предметам многократного пользования происходит в перчатках, и их моют при помощи средства для мытья посуды и горячей воды или в посудомоечной машине. После снятия перчаток или непосредственного прикосновения к использованным предметам для приема пищи необходимо вымыть руки.
- Если на каком-либо мероприятии предлагается еда, приготовьте заранее упакованные коробки или пакеты с едой для каждого присутствующего вместо шведского стола или сервировки а-ля фуршет. Избегайте общего пользования продуктами и столовыми приборами.

## С. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ

- Проследите за тем, чтобы весь персонал лагеря и семьи знали об усиленных мерах санитарии, рекомендациях по физическому дистанцированию и их важности, надлежащему использованию, снятию и мытью тканевых покрытий для лица, правилах проверки и критериев исключения в связи с COVID-19.
- Назначьте сотрудника (например, медсестру или врача лагеря) ответственным за решение проблем, связанных с COVID-19. Весь персонал лагеря и семьи должны знать, кто этот человек и как с ним связаться. Этот человек должен быть обучен ведению документации и отслеживанию возможного заражения с целью своевременного и добросовестного уведомления местных работников здравоохранения, персонал и семьи.

- В местах с большим географическим распределением рассмотрите возможность ограничить посещение лагеря воспитанниками, которыми живут в местной географической области, и попросите воспитанников избегать передвижения между лагерями.
- Обеспечьте достаточное количество материалов для соблюдения здоровой гигиены, включая мыло, салфетки, бесконтактные мусорные корзины и дезинфицирующие средства для рук, содержащие не менее 60 процентов этилового спирта, для персонала и тех воспитанников, которые могут безопасно пользоваться дезинфицирующим средством для рук.
- Обучите воспитанников следующим мерам личной защиты:
  - Регулярно мойте руки до и после приема пищи, после кашля или чихания, после пребывания на открытом воздухе, после использования туалетной комнаты.
  - Избегайте прикосновений к глазам, носу и рту.
  - Прикрывайтесь при кашле и чихании
  - Используйте салфетку, чтобы вытереть нос, и кашляйте/чихайте в салфетку или сгиб локтя.
- Рассмотрите возможность создания такого расписания, которое позволит персоналу лагеря и воспитанникам регулярно мыть руки в разные интервалы.
- Воспитанники и персонал должны мыть руки с мылом в течение 20 секунд, тщательно протирать руки после нанесения мыла, и использовать бумажные полотенца (или одноразовые тканевые полотенца), чтобы тщательно высушить руки.
- Персонал должен показывать пример и практиковать мытье рук. Например, при работе с более юными воспитанниками используйте время посещения туалетной комнаты как возможность напомнить о важности здоровых привычек и проследить за тщательным мытьем рук.
- Воспитанники и персонал должны использовать дезинфицирующее средство для рук, когда мытье рук невозможно. Дезинфицирующее средство необходимо втирать в руки, пока они не будут полностью сухими. Обратите внимание: частое мытье рук эффективнее, чем использование дезинфицирующих средств для рук, особенно когда руки заметно грязные.
- Дети младше 9 лет должны использовать дезинфицирующее средство для рук под присмотром взрослого. При попадании средства в рот позвоните в Службу токсикологии: 1-800-222-1222. Дезинфицирующие средства для рук на основе этилового спирта являются предпочтительными и должны использоваться, когда существует вероятность их использования детьми без присмотра взрослых. Изопропиловые дезинфицирующие средства для рук являются более токсичными и могут проникать через кожу.
- Рассмотрите возможность установки портативных мест для мытья рук на всей территории, чтобы свести к минимуму передвижение и скопление людей в туалетных комнатах, насколько это возможно.
- Рекомендуйте воспитанникам использовать тканевые покрытия для лица. Информация о надлежащем использовании, снятии и мытье тканевых покрытий для лица, должна быть предоставлена всему персоналу лагеря и воспитанникам.
- Рассмотрите возможность отказаться от использования фонтанчиков для питья и вместо этого рекомендуйте использование многоразовых бутылок для воды.
- Уборка поверхностей, к которым часто прикасаются, таких как дверные ручки, выключатели, ручки раковин, поверхности в туалетных комнатах, столы, а также поверхности в транспортных средствах, используемых для перевозки, должна проводиться не менее раза в день и чаще в течение дня, если это возможно.
- Ограничьте использование общего оборудования на игровых площадках в пользу физических занятий, которые требуют меньшего контакта с поверхностями.
- Ограничьте совместное пользование предметами и оборудованием, такими как игрушки, игры и

художественные принадлежности, или очищайте и дезинфицируйте их в перерывах между использованием.

- При выборе чистящих средств используйте те, которые были разрешены к использованию против COVID-19 и включены в Перечень “N” утвержденных продуктов Агентства по охране окружающей среды (EPA), и следуйте инструкциям на упаковке. Эти средства содержат компоненты, которые являются более безопасными для лиц, больных астмой.
- Используйте дезинфицирующие средства, на упаковке которых указана их эффективность против возникающих вирусных патогенов, и следуйте указаниям относительно степени разбавления и времени контакта, указанным на упаковке. Организуйте обучение для сотрудников по вопросам опасности химических веществ, указаниям производителя и требованиям Cal/OSHA по безопасному использованию.
- Персонал, ответственный за уборку и дезинфекцию учреждения, должен быть обеспечен надлежащими средствами индивидуальной защиты, включая перчатки, средства защиты для глаз, респираторную защиту и другое необходимое защитное оборудование, как того требуют инструкции к продукту. Все средства необходимо хранить вдали от детей и в помещении с ограниченным доступом.
- При уборке проветривайте помещение до прибытия воспитанников; планируйте тщательную уборку на то время, когда воспитанников нет в лагере. При использовании кондиционера используйте настройку, которая обеспечивает поступление свежего воздуха. Замените и проверьте воздушные фильтры и системы фильтрации для обеспечения оптимального качества воздуха.
- Если открытие окон представляет собой угрозу для безопасности или здоровья, рассмотрите другие варианты улучшения потока воздуха, такие как максимальное увеличение центральной фильтрации воздуха в системах отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха (с пропускной способностью фильтра не менее MERV 13).
- Предпримите меры для обеспечения безопасности использования всех систем и устройств водоснабжения (например, фонтанчики для питья, декоративные фонтаны) после длительного закрытия учреждения, чтобы свести к минимуму риск таких инфекций как легионеллез.

### ПРОВЕРКА ВОСПИТАННИКОВ

- Обучите персонал и проинформируйте воспитанников и их семьи о том, когда они должны оставаться дома и когда они могут вернуться в лагерь. Активно рекомендуйте персоналу и воспитанникам, которые больны или недавно вступали в тесный контакт с лицом, зараженным COVID-19, оставаться дома.
- В дополнение к проверке персонала по их прибытии на работу, все воспитанники также должны проходить проверку по их прибытии в учреждение.
  - Рассмотрите возможность проведения визуальной проверки здоровья всех воспитанников по их прибытии; это может включать в себя измерение температуры воспитанников в начале каждого дня с помощью бесконтактного термометра. Если бесконтактные термометры недоступны, разрешается устная проверка температуры.
  - Спрашивайте всех воспитанников о симптомах COVID-19 в течение последних 24 часов и о том, есть ли у кого-либо в их доме симптомы COVID-19 или положительный результат анализа на COVID-19. Проверки на наличие симптомов проводятся перед входом посетителей в учреждение. Проверки должны включать в себя устную проверку с вопросами о кашле, одышке, затрудненном дыхании, высокой температуре или ознобе. Эти проверки могут проводиться лично или с помощью альтернативных способов, таких как системы онлайн-регистрации, или с помощью [информационного указателя](#), размещенного у входа в учреждение и сообщающего о том, что посетители с этими симптомами не должны

**входить на территорию учреждения.**

- Исключите любого ребенка, родителя, опекуна или члена персонала, проявляющего симптомы COVID-19.

Следите за появлением признаков болезни у персонала и воспитанников в течение дня; отправляйте домой воспитанников и персонал, имеющих температуру 100,4 градуса (38 градусов Цельсия) или выше, кашель или другие симптомы COVID-19. При необходимости, отправляйте людей в соответствующее медицинское учреждение, а не домой.

**ЕСЛИ ПЕРСОНАЛ ИЛИ ВОСПИТАННИКИ ЗАБОЛЕЛИ**

- Выделите помещение или зону изоляции для отделения любого человека, у которого проявляются симптомы COVID-19 (высокая температура, кашель, одышка или затрудненное дыхание, озноб, усталость, боли в мышцах или теле, головная боль, внезапная потеря вкуса или обоняния, боль в горле, заложенность носа или насморк, тошнота или рвота, диарея).
- Убедитесь, что они носят тканевое покрытие для лица или хирургическую маску, если они старше 2 лет и не имеют проблем с тем, чтобы надеть или снять маску, или трудностей с дыханием во время ношения маски.
- Воспитанники или персонал, проявляющие симптомы, должны оставаться в помещении для изоляции до тех пор, пока их не перевезут домой или в медицинское учреждение. Это должно быть сделано в кратчайшие сроки, если возможно.
- Установите правила безопасной перевозки больного человека домой или в медицинское учреждение, в зависимости от ситуации. Незамедлительно позвоните 9-1-1, если у человека возникнет постоянная боль или давление в груди, спутанность сознания или посинение губ или лица.
- Рекомендуйте больным членам персонала и воспитанникам не возвращаться, пока они не выполнят критерии CDC по прекращению домашней самоизоляции, включая 24 часа без высокой температуры, улучшения симптомов и 10 дней с момента первого появления симптомов.
- Рекомендуйте лицам, вступавшим в контакт с больным человеком, оставаться дома в течение 14 дней с момента последнего контакта и следить за появлением симптомов COVID-19. Ознакомьтесь с рекомендациями общественного здравоохранения по карантину для получения дополнительной информации <http://ph.lacounty.gov/covidquarantine>
- При появлении 3 или более случаев заражения COVID-19 незамедлительно уведомите местных работников здравоохранения, персонал и все семьи, соблюдая при этом конфиденциальность, как того требуют законы штата и федеральные законы.
- Закройте зоны, использовавшиеся больным человеком, и не используйте их до уборки и дезинфекции. Если возможно, подождите 24 часа или так долго, как это возможно, прежде чем убирать и дезинфицировать эту зону.
- Обеспечьте безопасное и правильное применение дезинфицирующих средств с использованием средств индивидуальной защиты и вентиляции, рекомендуемой для уборки. Храните чистящие и дезинфицирующие средства вдали от детей.
- По согласованию с местным департаментом общественного здравоохранения соответствующий сотрудник лагеря может рассмотреть необходимость закрытия лагеря и продолжительность закрытия, основываясь на уровне риска в конкретном сообществе.

**ОГРАНИЧЬТЕ ОБЩЕЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ**

- Храните личные вещи каждого воспитанника отдельно от других и в индивидуальных контейнерах для хранения, шкафчиках или зонах. Следите за тем, чтобы личные вещи относились домой каждый день для их очистки и дезинфекции.



- Обеспечьте достаточное количество материалов, чтобы свести к минимуму общее пользование материалами, к которым часто прикасаются (художественные принадлежности, оборудование и т.д.), насколько это возможно, или ограничьте использование материалов и оборудования одной группой детей в один момент времени и очищайте и дезинфицируйте их в перерывах между использованием.
- Избегайте совместного пользования электронными приборами, одеждой, игрушками, книгами и другими играми или учебными пособиями, насколько это возможно.

#### **D. МЕРЫ ПО ДОНЕСЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ ДО НАСЕЛЕНИЯ**

- Поддерживайте системы связи, позволяющие персоналу и семьям самостоятельно сообщать о симптомах и получать своевременные уведомления о случаях заражения и закрытиях, соблюдая при этом конфиденциальность.
- Копия данного протокола размещена у всех общественных входов в учреждение.
- На всей территории учреждения размещены указатели, напоминающие инструкторам и воспитанникам о необходимости соблюдения физического дистанцирования и использовании тканевых покрытий для лица.
- Размещены указатели, сообщающие посетителям о необходимости оставаться дома, если они больны и имеют респираторные симптомы.
- Онлайн-ресурсы учреждения (веб-сайт, социальные сети и т.д.) предоставляют чёткую информацию о физическом дистанцировании, необходимом использовании тканевых покрытий для лица и другую информацию.

#### **E. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РАВНОПРАВНОГО ДОСТУПА К ВАЖНЕЙШИМ УСЛУГАМ**

- Услуги, которые являются важнейшими для воспитанников, имеют приоритет.
- Применяются меры для предоставления услуг тем воспитанникам, которые ограничены в передвижениях и/или находятся в группе повышенного риска при посещении общественных мест.

**Любые дополнительные меры, не описанные выше, должны быть перечислены на отдельных страницах, которые предприятие должно прикрепить к данному документу.**

**Вы можете связаться со следующим контактным лицом при возникновении вопросов или комментариев относительно данного протокола:**

**Контактное лицо  
предприятия:**

---

**Номер телефона:**

---

**Дата последнего  
пересмотра:**

---