

فيروس كورونا الجديد (COVID-19)

إدارة الصحة العامة بمقاطعة لوس أنجلوس الملحق ز: بروتوكول للمسيرات القائمة على استخدام السيارات

آخر التحديثات:

20/4/9: يمكن استخدام المسيرات القائمة على قيادة السيارات في المناسبات غير الخيرية أيضًا. يمكن تقديم الحلوى المعبأة والمواد الغذائية المعبأة مسبقًا غير القابلة للتلف كجزء من أكياس الحلوى.

تتبنى إدارة الصحة العامة في مقاطعة لوس أنجلوس نهجًا مرحليًا، مدعومًا بالخبرة العلمية والصحية العامة، للسماح للأشخاص بالبدء في استخدام الأماكن العامة مرة أخرى بطرق تحد من خطر التعرض لمرض COVID-19. من أجل الاحتفال أو الاعتراف بالأفراد أو الإنجازات أو المشاركة في المناسبات الخيرية، تسمح المقاطعة الآن بالمسيرات القائمة على استخدام السيارات أو القيادة خلال المناسبات. خلال تفشي COVID-19، من المهم جدًا أن يوافق المضيف المسيرة القائمة على استخدام السيارات أو القيادة وجميع المشاركين بمراقبة متطلبات الصحة العامة التالية والالتزام بها، من أجل خفض خطر التعرض لـ COVID-19.

يجب أن تتوافق المسيرات القائمة على استخدام سيارات أو المناسبات التي يتم فيها القيادة مع البروتوكولات التالية:

1. يجب أن يكون للمسيرة القائمة على استخدام السيارات أو المناسبات التي يتم فيها القيادة مضيف معين مسؤول عن ضمان الامتثال لهذا البروتوكول أثناء المناسبة.
 - أ. المسيرة القائمة على استخدام السيارات - حدث حيث يبقى كل مشارك - خلال الحدث بأكمله باستثناء المضيف والأفراد والأمن وباستثناء ما هو منصوص عليه صراحة هنا - في مركبة آلية مغلقة بالكامل مع ربط حزام الأمان وبحيث يكون شاغلو كل سيارة مغلقة هم أفراد من أسرة واحدة. وللتنويه، لا تتضمن السيارة المغلقة دراجة نارية أو سيارة مكشوفة بفتحة علوية أو سيارة بدون أبواب أو دراجة.
 - ب. يجب أن يكون للمسيرة القائمة على استخدام السيارات مضيف تنظيمي معين مسؤول عن ضمان الامتثال لهذا الأمر أثناء المناسبة ("المضيف"). يمكن فقط حضور موظفي المنظمة الضروريين لتسهيل المسيرة/القيادة أثناء المناسبة ولضمان الامتثال لهذا الأمر ("الموظفون").
 - ج. يجب على المضيف التأكد من التزام المشاركين والموظفين وخدمات الأمن بمتطلبات غطاء الوجه والتباعد الاجتماعي (الجسدي).
 - د. المضيف هو المسؤول عن التخطيط لمناسبة المسيرة القائمة على استخدام السيارات بطريقة تتوافق مع جميع القوانين، ومتطلبات التصريح، ومتطلبات التحكم في حركة المرور، وقوانين المدينة أو أي مكان آخر حيث تقام المناسبة.
2. بالنسبة للتجمعات التي تضم أكثر من 20 سيارة، يجب على المضيف - على نفقته الخاصة - ترتيب وتوفير الأمن الكافي لضمان الامتثال للطلب ومعالجة أي مشكلات تتعلق بالمرور والسلامة. يتم تحديد مقدار الأمن اللازم من قبل الكيان الذي يوفر الأمن ولكن يجب ألا يكون أكثر من ذلك الذي يعتبر ضروريًا للحفاظ على السلامة وضمان الامتثال للأمر. يجب على المضيف ترتيب وكالة إنفاذ القانون المحلية ذات الاختصاص الأساسي في موقع المناسبة ("الوكالة") لتوفير الأمن ودفع التكاليف المرصولة التي تحددها الوكالة.
3. يجب على المضيف تطوير المسيرة أو قيادة من خلال خطة المناسبة التي تتضمن جميع العناصر المذكورة من قسم خطة المناسبة الواردة أدناه. يجب أن يتشاور المضيف مع المدينة ووكالة تطبيق القانون المحلية قبل وضع خطة المناسبة.
4. يمكن فقط لموظفي المنظمة الذين هم ضروريون لمساعدة المضيف مع المسيرة القائمة على استخدام السيارات أن يتواجدوا خارج سياراتهم، باستثناء ما هو منصوص عليه صراحة أدناه. يجب على جميع الموظفين الذين يساعدون المضيف - وكذلك يجب على المضيف - استخدام غطاء الوجه القماشي عندما يكونون على اتصال بالآخرين.
5. لا يمكن أن تتجاوز السيارات المشاركة الحد الأقصى لشغلها.
6. يجب أن تستمر المسيرة القائمة على استخدام السيارات بالدعوة فقط، مع ربط حد السيارة المشاركة بحجم سعة الموقع، كما هو معتمد من قبل السلطة القضائية المحلية أو وكالة إنفاذ القانون المحلية.
7. يجب أن تتم المسيرة القائمة على استخدام السيارات في مكان خارجي كبير بما يكفي لاستيعاب عدد السيارات المدعوة للاصطفاف كجزء من المناسبة. يجب أن تكون المسافات بين السيارات كافية للسماح بدخول وخروج الطوارئ.
8. إذا لم يكن موقع المناسبة ملكًا للمضيف، فيجب على المضيف تزويد مالك العقار بنسخة من خطة المناسبة والحصول على إذن خطي أو اتفاقية لاستخدام الموقع الذي يقر على وجه التحديد باستلام خطة المناسبة.
9. يجب أن يكون شاغلو السيارة من نفس العائلة أو الوحدة المعيشية. لا يمكن للمشاركين تغيير المركبات خلال المسيرة.

فيروس كورونا الجديد (COVID-19)

إدارة الصحة العامة بمقاطعة لوس أنجلوس الملحق ز: بروتوكول للمسيرات القائمة على استخدام السيارات

10. إذا كانت أي من نوافذ السيارة مفتوحة، يجب على ركاب السيارة ارتداء غطاء الوجه عندما يقترب منهم منظمي الحدث أو الموظفين أو الأمن أو المضيف.
11. يجوز للمضيف أن يقدم مستندًا أو عنصرًا لمشارك في مسيرة سيارة واحدة في كل مرة، أو تحمل التبرعات الخيرية، ولكن يجب القيام بذلك أثناء الالتزام بمتطلبات ارتداء غطاء الوجه. يجوز لشخص واحد في كل سيارة - على النحو الذي يسمح به المضيف والالتزام بمتطلبات ارتداء غطاء الوجه - مغادرة السيارة لاستلام أو تسلم العناصر أو التبرعات الخيرية، بمعدل سيارة واحدة في كل مرة.
12. لا يمكن لركاب السيارة المشاركة مغادرة سياراتهم إلا لأغراض الطوارئ، لاستخدام الحمام أو على النحو الذي يسمح به المضيف لفترات وجيزة من الوقت (لإسقاط أو استلام العناصر استلام الدبلوماسية) ولسيارة واحدة في كل مرة. أثناء وجودهم خارج السيارة، يجب أن يبقى المشاركون ارتداء غطاء الوجه القماشي والقاء بعيداً عن المضيف وموظفي المضيف بقدر الإمكان.
13. إذا قام مضيف الحدث بإتاحة إفق الحمام أثناء الحدث، فيجب تطهيرها من قبل المضيف أو الموظفين بشكل منتظم. يجب إعداد علامات للإشارة إلى التباعد الجسدي المسموح لأي صف يتكون لطريق الحمام. يجب السماح بحد أقصى 5 أشخاص للانتظار في الصف.
14. يجب أن تبقى في السيارة أي سيارة مسجلة مهملة تتعلق بالطعام والشراب أحضرها شاغلو السيارة. لا يسمح ببيع أي مواد أو طعام خلال المسيرة. يمكن توزيع الحلوى المغلفة أو غيرها من الأطعمة المعبأة مسبقاً غير القابلة للتلف كجزء من أكياس الحلوى.

خطة المناسبة:

1. يجب أن يقوم المضيف بتطوير خطة مناسبة وقبل دعوة الأشخاص للمشاركة في مناسبة المسيرة القائمة على السيارات.
2. يجب أيضًا تقديم خطة المناسبة مسبقاً لكل مدعو وللسلطة القضائية المحلية إذا كان لهذه السلطة القضائية عملية ترخيص.
3. يجب أيضًا نشر خطة المناسبة بشكل بارز في موقع التجمع ويجب أن تتضمن ما يلي، حسب الاقتضاء:
 - أ. معلومات الاتصال بالمضيف، بما في ذلك رقم الهاتف المحلي وعنوان البريد الإلكتروني
 - ب. العدد الإجمالي للأفراد المطلوبين لتسهيل المناسبة
 - ج. العدد التقديري للسيارات المشاركة والوقت المقدر لاستمرار المناسبة، كما هو معتمد من قبل السلطة القضائية المحلية.
 - د. كيفية اصطاف السيارات للدخول إلى الموقع المحدد للمضيف.
 - هـ. كيفية السماح بترتيب السيارات بمساحة كافية للسماح بدخول الطوارئ والخروج من السيارات.
 - و. كيفية قيام المضيف والموظفين والأمن بمراقبة المناسبة بحيث لا يُسمح إلا لأغلى سيارة واحدة بالخروج من سياراتهم في وقت واحد أثناء المناسبة (باستثناء استخدام مرفق المرحاض والطوارئ).
 - ز. إذا كان ذلك ممكنًا، كيفية مراقبة المضيف أو الموظفين لخط الحمامات لضمان تلبية من اللبات التباعد الاجتماعي وعدم وجود أكثر من 5 أشخاص ينتظرون في الطابور.
 - ح. إن أمكن، كيفية ضمان المضيف أو الموظفون لتطهير الحمامات بعد كل استخدام.
 - ط. اسم شركة الأمن (أو إذا كان المضيف يستخدم الأمن بالفعل، يجوز له استخدام ضباط الأمن الحاليين لتحديد هؤلاء الموظفين) أو الوكالة، وعدد ضباط الأمن الذين سيتم استخدامهم، وكيف سيضمن الأمن الامتثال لهذا الأمر.

اعرف أين تحصل على المعلومات الموثوقة

احذر من أساليب الحيل والأخبار الكاذبة والخداع المحيطة بفيروس كورونا الجديد. سيتم دائمًا توزيع المعلومات الدقيقة، بما في ذلك الإعلانات عن الحالات الجديدة في مقاطعة لوس أنجلوس، عن طريق إدارة الصحة العامة من خلال البيانات الصحفية ووسائل الإعلام الاجتماعية وموقعنا الإلكتروني. يحتوي الموقع الإلكتروني على مزيد من المعلومات حول COVID-19 بما في ذلك الأسئلة الشائعة والرسوم البيانية ودليل للتعامل مع الإجهاد، بالإضافة إلى نصائح حول غسل اليدين.

- مقاطعة لوس أنجلوس - إدارة الصحة العامة (LACDPH - المقاطعة)

<http://publichealth.lacounty.gov/media/Coronavirus/> ○

مواقع التواصل الاجتماعي: @lapublichealth ○

المصادر الأخرى الموثوقة للحصول على معلومات حول فيروس كورونا الجديد هي:

فيروس كورونا الجديد (COVID-19)

إدارة الصحة العامة بمقاطعة لوس أنجلوس
الملحق ز: بروتوكول للمسيرات القائمة على استخدام السيارات

- مقاطعة كاليفورنيا - إدارة الصحة العامة (CDPH - الولاية)
<https://www.cdph.ca.gov/Programs/CID/DCDC/Pages/Immunization/nCOV2019.aspx> ○
- مراكز السيطرة على المرض والوقاية منه (CDC - وطنية)
<http://www.cdc.gov/coronavirus/novel-coronavirus-2019.html> ○

إذا كانت لديك أسئلة وتود التحدث إلى شخص ما، فاتصل بخط معلومات مقاطعة لوس أنجلوس 2-1-1 المتاح على مدار 24 ساعة في اليوم.

مطلوب - غير مستحسن